



7/2017. Test. ül.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Kaskantyú Községi Önkormányzat képviselő – testületének 2017. május 29-én (hétfő) 17³⁰ órai kezdettel megtartott testületi üléséről.

Az ülés helye:

Önkormányzati Hivatal
Kaskantyú, Hunyadi János utca 16.

Jelen vannak:

Újházi Zsolt polgármester, Kelemen István
alpolgármester, Farkas Emese, Hermanné Németh
Andrea, Turú Gyula képviselők, Filus Jánosné jegyző

Hiányzik:

Brada István, Martinkó János

Az első és második napirend tárgyalásánál jelen vannak Tabdi Községi Önkormányzat Képviselő Testületének tagjai:

Jelen vannak:

Fábián Sándor polgármester, Kovács László
alpolgármester, Földházi Ferenc, Horváth-Hetényi
Vivien, Kiss Sándor, Krauczi József és Szkenderovits
Lajosné képviselők.

Hiányzik:

Újházi Zsolt Kaskantyú község polgármestere:

A polgármester köszönti a megjelenteket, külön köszönti Tabdi Község Képviselő-testületét, megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja a meghívó szerinti napirend elfogadását. A Képviselő-testület a napirendet egyhangúlag elfogadta.

N A P I R E N D

1. Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi zárszámadása
Együttes ülés Tabdi Község Képviselő-testületével
Előterjesztő: polgármester

2. Beszámoló Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról
Együttes ülés Tabdi Község Képviselő-testületével
Előterjesztő: jegyző
3. Az Önkormányzat 2016. évi zárszámadása
Előterjesztő: polgármester
4. Beszámoló az Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzéséről
Előterjesztő: polgármester
5. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének a módosítása
Előterjesztő: polgármester
6. A helyi hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
7. A házi segítségnyújtás feladatellátása
Előterjesztő: polgármester
8. A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
9. Kaskantyú község településszerkezeti tervének és helyi építési szabályzatának a módosítása
Előterjesztő: polgármester
10. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékelése
Előterjesztő: jegyző
11. Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok ellátásáról
Előterjesztő: jegyző
12. Energiamegtakarítási intézkedési terv elfogadása
Előterjesztő: polgármester
13. A TOP-2.1.3-15-BK1-2016-00028 számú pályázat Támogatási Szerződésével, közbeszerzésével kapcsolatos döntés
Előterjesztő: polgármester
14. Bejelentések, egyéb ügyek

1.) napirend

Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi zárszámadása

Írásos előterjesztés csatolva

Újházi Zsolt Kaskantyú község polgármestere:

Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése javaslata.

Egy nagyon pontos, részletes és alapos szöveges résszel kiegészített előterjesztés került kiküldésre.

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármestere az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

29/2017.(V. 29.) sz. határozat

Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal

2016. évi zárszámadása

HATÁROZAT

Kaskantyú Község Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 155. §-a alapján Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi zárszámadásának kiadási főösszegét 38.084.653 Ft-ban, a bevételi főösszegét 636.577 Ft-ban, 37.549.376 Ft finanszírozással, (amelyből az előző évi maradvány igénybevétel 232.310 Ft) 101.300 Ft szabad maradvánnyal állapítja meg, a bevételi és kiadási előirányzat és teljesítés adatokat az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: képviselő-testület

Határidő: azonnal

2.) napirend

Beszámoló Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról

Írásos előterjesztés csatolva

Újházi Zsolt Kaskantyú község polgármestere:

Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése javaslata.

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármestere az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

30/2017.(V. 29.)sz. határozat

Beszámoló Tabdi Közös

Önkormányzati Hivatal munkájáról

HATÁROZAT

Kaskantyú Község Képviselő-testülete a Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

A napirend megtárgyalását követően Újházi Zsolt Kaskantyú község polgármestere az együttes testületi ülést bezárta.

3. napirend **Az Önkormányzat 2016. évi zárszámadása**

Írásos előterjesztés csatolva

Újházi Zsolt polgármester:

Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás. A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti rendelet – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képező alábbi rendeletet alkotta:

Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete

Kaskantyú község önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

4. napirend **Beszámoló az Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzéséről**

Írásos előterjesztés csatolva

Újházi Zsolt Kaskantyú község polgármestere:

Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése javaslata.

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármestere az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

31/2017.(V. 29.)sz. határozat

Éves összefoglaló jelentés a 2016.
éves belső ellenőrzésről

HATÁROZAT

Kaskantyú Község Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján a 2016. évi belső ellenőrzésről készült összefoglaló jelentést jóváhagyja.

Felelős: képviselő-testület

Határidő: azonnal

5. napirend

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének a módosítása

Írásos előterjesztés csatolva

Újházi Zsolt polgármester:

Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Turú Gyula képviselő:

A Hegyközség 500 000 Ft-tal támogatta az új hivatal kialakítását.

Újházi Zsolt polgármester:

A Hegyközség évek óta a hivatal épületében kapott helyet, így fenntartási költségük fűtés, világítás, takarítás, telefon internet) nem jelentkezett. Az új hivatalba is velünk költöznek, itt kap majd helyet a falugazdász is, így a lakosság együtt kulturált körülmények között tudja az ügyeit intézni.

A napirendi ponthoz egyéb kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti rendelet – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képező alábbi rendeletet alkotta:

**Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelete**

**Kaskantyú község önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017 (II.16.) önkormányzati rendelete módosításáról**

6. napirend

A helyi hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Írásos előterjesztés csatolva

Kelemen István alpolgármester:

Változott a szolgáltató

Újházi Zsolt polgármester:

Óriási mamut cégek jönnek létre. A Kecskeméti hulladékszolgáltató még létezik. Most azt látjuk, hogy 2020-ig nem lesz díjemelés. Az Izsáki lerakót várhatóan nem zárják be. A lakosság a szelektív gyűjtésre a későbbiekben nem zsákot, hanem kukát kap majd.

A napirendi ponthoz egyéb kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti rendelet – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képező alábbi rendeletet alkotta:

**Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete**

**a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló
3/2014. (III.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

7. napirend

A házi segítségnyújtás feladatellátása

Írásos előterjesztés csatolva

Újházi Zsolt polgármester:

Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése javaslata.

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármestere az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

32/2017.(V. 29.)sz. határozat

Házi segítségnyújtás ellátása

HATÁROZAT

Kaskantyú Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a házi segítségnyújtás alapszolgáltatást 2017. szeptember 1. napjától önálló szolgáltató fenntartásával biztosítja.
2. A feladat ellátására vállalja a jelenleg a Magyarországi Baptista Egyház Filadelfia Integrált Szociális Intézménnyel munkaviszonyban álló 2 fő gondozónő továbbfoglalkoztatását.
3. Megbízta a polgármestert, hogy kezdeményezze a házi segítségnyújtás szolgáltatói nyilvántartásba vételét.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Újházi Zsolt polgármester:

A szolgáltatói nyilvántartásba vételhez a szakmai programot is el kell a testületnek fogadnia. Javasolja, hogy az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően fogadják el.

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármestere az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

33/2017.(V. 29.)sz. határozat

Házi segítségnyújtás szakmai programjának jóváhagyása

HATÁROZAT

Kaskantyú Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a házi segítségnyújtás szakmai programját a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. §. (1) bekezdés ma) pontja, valamint a 92/B. §. (1) bekezdés c) pontja alapján a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

33/2017.(V. 30.) sz. határozat melléklete

S Z A K M A I P R O G R A M

a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 5/A. §. (1) bekezdése alapján

Személyes gondoskodást
nyújtó szociális ellátás:

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Fenntartó szerv megnevezése:

Kaskantyú Község Önkormányzata

Fenntartó szerv székhelye:

6211 Kaskantyú, Hunyadi utca 16.

Gondozói körzet száma:

1 gondozói körzet

Gondozói körzet határai:

Kaskantyú község közigazgatási területe

Foglalkoztatott gondozók száma:

2 fő gondozó

1. A szolgáltatás célja, feladata:

1.1. A megvalósítani kívánt program bemutatása

Kaskantyú község Bács-Kiskun megye Kiskőrösi járásában található. 2017. január 1. napján a lakosság száma 993 fő. Sok az idős, egyedül élő személy. Ezeknek a személyek koruk és egészségi állapotuk miatt nehézséget okoz a napi bevásárlás, gyógyszerek felírása, kiváltása, kiadagolása, hivatalos ügyek intézése, a lakókörnyezetük tisztán tartása, a személyes higiénia megteremtése. Ebben kíván segítséget nyújtani az önkormányzat a házi segítségnyújtás biztosításával.

A házi segítségnyújtás célja:

A házi segítségnyújtás célja a család pótlása, leküzdve az elszigeteltség biológiai, pszichés és szociális körülményeit. Az életvitel minden területére kiterjedő teljes körű gondoskodást kell, hogy jelentsen. A prevenció mellett a rehabilitációnak fokozottan kell érvényesülnie, vagyis a lehetőségek határain belül törekedni kell a biológiai, pszichés és szociális egyensúly megőrzésére. A gondozást mindig az adott helyhez és a pillanatnyi egészségi állapothoz kell igazítani. Fontos a gondozás folyamatossága, olyan légkör kialakítása, amelyen a gondozott érzi, hogy minden érte történik. Cél, hogy a szolgáltatást igénybe vevő részére az önálló életvitel biztosítása a lakókörnyezetben a szükségleteinek megfelelően történjen.

1.2. Létrejövő kapacitások

Az önkormányzat a házi segítségnyújtást 2 fő közalkalmazotti jogviszonyban álló önkormányzati gondozóval látja el. A gondozói tevékenység ellátására foglalkoztatott személyek a jogszabályban előírt szociális gondozó és ápoló végzettséggel rendelkeznek.

A jogszabályi előírás alapján 1 fő szociális gondozó legfeljebb 7 fő személyi gondozását láthatja el, ez havi 147 órát jelent.

A településen a 70 év feletti lakosság létszáma 135 fő, ez az összes népesség 13,6 %-a. Nagy részük egyedül él, az önálló életvitel fenntartásában nagy segítséget jelent a házi segítségnyújtás.

1.3. A nyújtott szolgáltatás elemek

A házi segítségnyújtással az önkormányzat segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítsa.

A házi segítségnyújtás során a gondozó segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális szociális szükséglete

- saját környezetében,
 - életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
 - meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével
- biztosított legyen.

1.4. A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenységek

Az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást nyújt, annak függvényében, hogy az elvégzett gondozási szükséglet vizsgálat szerint a szociális segítség vagy a személyi gondozás indokolt.

A szociális segítség keretébe tartozó gondozási tevékenységek:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- a) takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- b) mosás
- c) vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- a) bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- b) segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- c) mosogatás
- d) ruhajavítás
- e) közkútról, fűrkútról vízhozás
- f) tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- g) télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- h) kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában. Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

A személyi gondozás keretébe tartozó gondozási tevékenységek:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- a) információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- b) családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- c) az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- d) ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- a) mosdatás
- b) fürdetés
- c) öltöztetés
- d) ágyazás, ágyneműcsere

- e) inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- f) haj, arcszőrzet ápolás
- g) száj, fog és protézis ápolása
- h) körömápolás, bőrápolás
- i) folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- j) mozgatás ágyban
- k) decubitus megelőzés
- l) felületi sebkezelés
- m) sztómazsák cseréje
- n) gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- o) vérnyomás és vércukor mérése
- p) hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- q) kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- r) kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- s) a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Szociális segítség keretébe tartozó gondozási tevékenység végzése

1.5. Együttműködés más intézményekkel

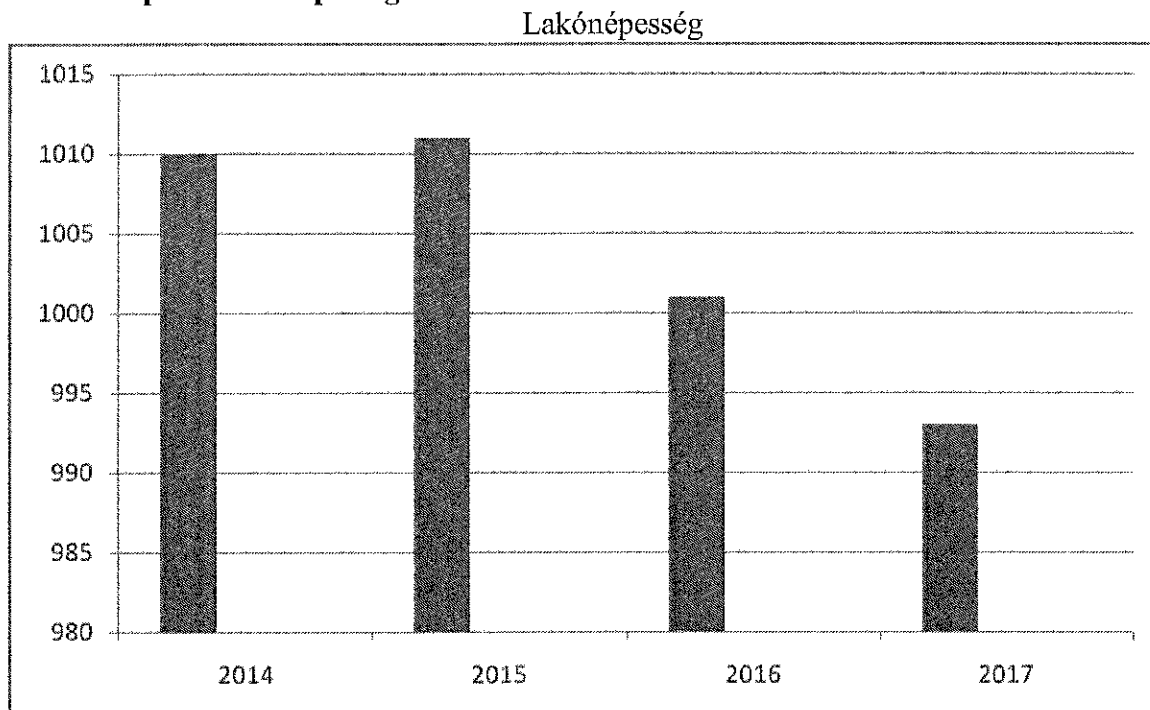
A házi gondozás szakmai irányítását a jegyző végzi.

A gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel (házi orvos, fogorvos, Rendelőintézet Kiskőrös).

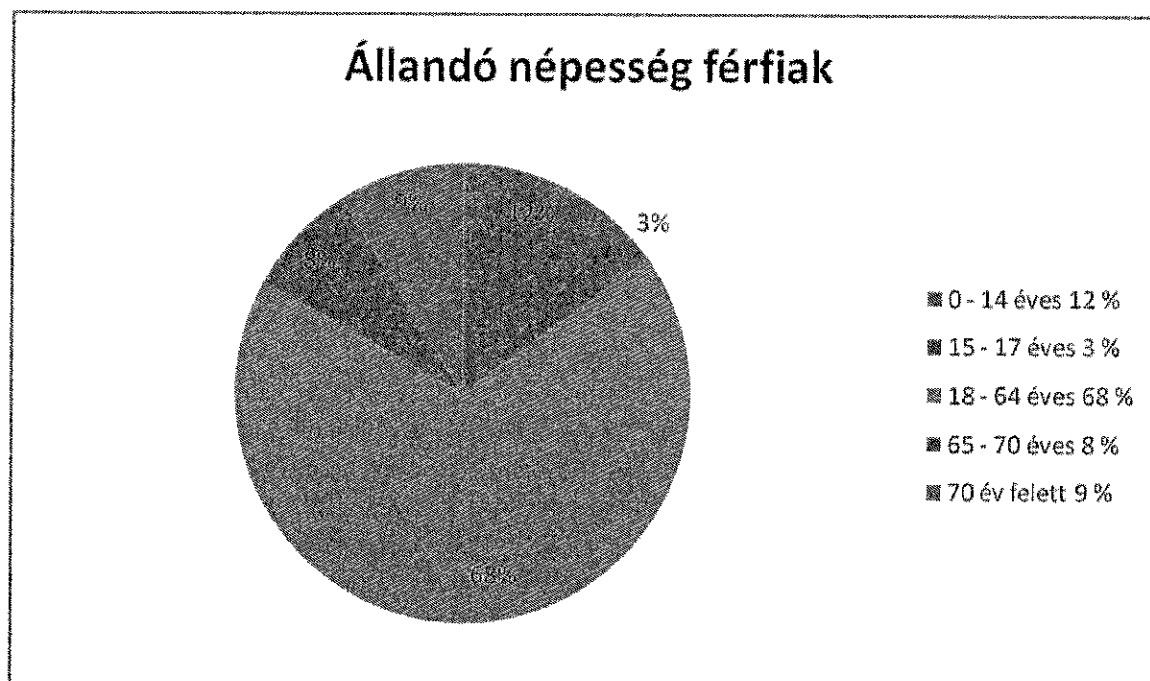
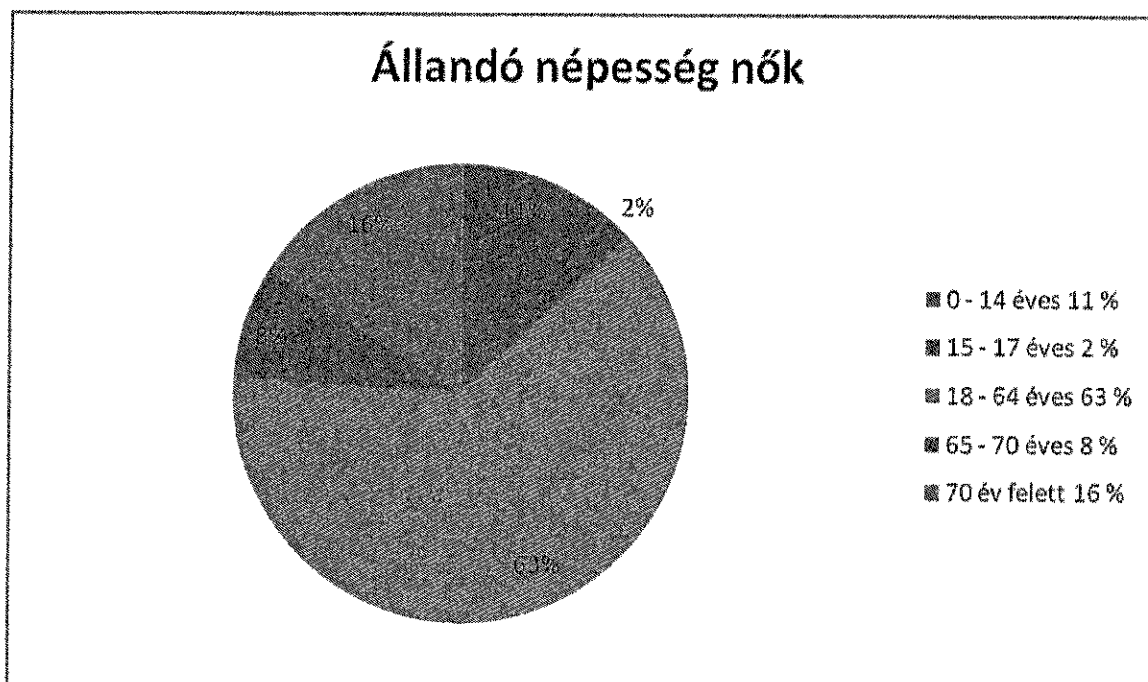
A gondozó együttműködik az önkormányzati hivatallal, a család és gyermekjóléti szolgálat családsegítőjével. A szociális étkeztetésben részesültek esetén az ebédet biztosító vállalkozóval tartja a kapcsolatot.

2. Az ellátandó célcsoport jellemzői

2.1. A település lakónépessége



Kaskantyú község lakosságszáma évről évre csökken, a halálozások száma meghaladja a születések számát.



A népesség korösszetétele azt mutatja, hogy a 70 év feletti nők aránya magasabb a férfiakénál. A gyermekek száma közel megegyezik az időskorúak számával. Az aktív korúak száma a férfiaknál 68%, a nőknél 63 %. A község népességmegtartó ereje gyengének mondható, mivel az elvándorlások száma meghaladja a bevándorlókét.

2.2. A szociális intézményrendszer bemutatása

Kaskantyú Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján az alapvető szociális biztonság megteremtése érdekében az önkormányzat költségvetési teherbíró képességének figyelembe vételével alkotta meg a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 17.) számú rendeletét.

Az önkormányzat az alábbi kötelező és önként vállalt feladatokat látja el:

1. Pénzbeli és természetbeni ellátások:
 - a) települési támogatás keretében igényelhető ellátások:
 - aa) lakhatási támogatás,
 - ab) rendkívüli települési támogatás,
 - b) születési segély,
 - c) köztemetés,
 - d) beiskolázási segély,
 - e) karácsonyi támogatás
 - f) kisgyermekes karácsonyi támogatása
2. Szociális szolgáltatások:
 - a) étkeztetés,
 - b) házi segítségnyújtás.

A szociális étkeztetést vállalkozó által üzemeltetett konyháról biztosítja az önkormányzat, mely szolgáltatást a magas térítési díj miatt sajnos nem vesznek igénybe. Az önkormányzat több szolgáltatóval is felvette a kapcsolatot, de az alacsony adag miatt senki nem vállalta. Településünkön nincs melegkonyhás vendéglő, így minden képen máshonnan kell szállítani.

A család és gyermekjóléti szolgálat családsegítője Tabdi és Kaskantyú településeken látja el a feladatát.

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

3.1. A feladatellátás tartalma

Az önkormányzat a szolgáltatást igénybe vevő személy részére a házi segítségnyújtás keretében biztosítja a saját lakókörnyezetében az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. Biztosítja a közreműködést az ellátott lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában, a háztartási tevékenységben, a segítő kapcsolat kialakítását, az alapvető gondozási, ápolási feladatokat a gondozó kompetenciáján belül, és biztosítja a vészhelyzet megelőzését, vagy elhárítását.

3.2. A feladatellátás módja

A házi segítségnyújtás módját, formáját és gyakoriságát a gondozás irányítója a gondozási szükséglet vizsgálata alapján a gondozási tervben foglaltak figyelembe vételével határozza meg.

Az ellátás módja a feladatellátás tartalmától függ.

A házi segítségnyújtás keretében személyi gondozásban részesülő személyre vonatkozóan egyéni gondozási tervet kell készíteni.

A gondozási terv egyénre szabottan határozza meg az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási, ápolási, fejlesztési feladatokat és azok megvalósításának módszereit. A gondozási tervet az ellátás igénybevételét követően egy hónapon belül el kell készíteni.

Gondozási feladatok: a személyi gondozásban részesülő személyre vonatkozóan egyéni gondozási tervet kell készíteni.

3.2. A biztosított szolgáltatások formái

1.) Fizikai támogatás, fizikai ellátás:

Célja: létfontosságú személyi szükségletek kielégítése.

A rászorulókat saját otthonukban megnyugtató módon egyedül csak akkor maradhatnak, ha biztosítjuk számukra a megfelelő életfeltételeket, illetve a szükséges felügyeletet. A fizikai támogatás körébe tartozik az etetés, itatás, étel házhoz szállítása, takarítás, ágyazás, fűtés, tüzelő behordása kályhához, hó eltakarítása, mozgatás ágyban, helyváltogatás segítése lakáson belül és kívül, kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés, használat betanítása, karbantartásban való segítségnyújtás.

2.) Mentális gondozás:

Célja: segítség nyújtása a környezettel való kapcsolattartásban, az izoláció veszélyének elkerülése, a személyiségnek a gondozása, illetve az esetleges lelki szükségletek kielégítése, pszichés állapot javítása.

A mentális gondozás körébe tartozik az információnyújtás, tanácsadás, beszélgetés, családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése, az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységekben való közreműködés, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében.

3.) Egészségügyi ellátás

Célja: a kialakult állapot javítása, szinten tartása.

Feladata: Betegség esetén az orvos értesítése, gyógyszer kiváltása, orvos utasítása alapján gyógyszeradagolás, a gyógyszer szedésének ellenőrzése. Fekvőbeteg esetén ápolási, gondozási feladatok ellátása. Az ellátott látásának, hallásának egyéb érzékszervi állapotának figyelemmel kísérése, romlás esetén szakorvosi vizsgálatok megszervezése. Vérnyomás, vércukor mérése. Felfekvés, sebellátás. Az ellátottnak az egészséges életmód felé irányítása.

4.) Szociális, személyi higiéniai ellátás

Feladata:

- mosdatás, fürdetés, öltöztetés
- haj, arcszőrzet ápolása
- száj, fog, protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás.

5.) Foglalkoztatás

Célja: Testi, lelki egészség érdekében a gondozott állapotának megfelelő elfoglaltság biztosítása. Gondoskodni kell az ellátott állapotától függően fizikai és érdeklődésének megfelelő szellemi tevékenységéről is, mely magában foglalja az ellátottakkal való beszélgetést a világ aktuális híreiről, újságok felolvasása.

A házi segítségnyújtás hétfőtől – péntekig munkanapokon vehető igénybe.

Az elvégzendő feladatokat a kérelmező problémáihoz igazodóan részben a házi orvos javaslata alapján, részben az egyszerűsített előgondozás során tapasztaltak alapján a gondozást végző házi gondozó határozza meg, illetve a személyi gondozásban részesülő részére az érintett közreműködésével egyéni gondozási tervet készít. A gondozás tartalma a megállapodásban rögzítésre kerül.

3.4. Az ellátottak köre

Az önmaguk ellátására saját erőből nem képes személyek, valamint azok a gyermekek, akik részére nappali vagy bentlakásos intézményben történő állandó vagy időszakos ellátás nem biztosítható és a szülők a gyermek napközbeni ellátását folyamatosan nem tudják megoldani.

Az ellátás keretében gondoskodni kell:

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

3.5. A feladatellátás rendszeressége

A szolgáltatást igénybe vevő személy a gondozási szükséglet vizsgálatáról készült értékelő adatlap szerinti óraszámnak megfelelő, vagy az általa igényelt, annál alacsonyabb napi óraszámnak megfelelő időtartamú házi segítségnyújtást igényelhet, melyet hetente – a hét egy vagy több napjára – összevontan is igénybe vehet. Az ellátás az igénylők által jelzett rendszerességgel, a megállapodásban foglaltak szerint kerül nyújtásra.

4. Az ellátás igénybevételének módja

4.1. A jogosultság elbírálása

A szociális alapellátás keretében nyújtott házi segítségnyújtási szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselő kérelme alapján lehetséges.

A kérelmet írásban kell az erre rendszeresített nyomtatványon előterjeszteni a Tabdi Közös Önkormányzat Hivatalban Kaskantyúi Kirendeltségén – 6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16. – a jövedelemigazolással együtt.

A kérelem benyújtását követően – az ellátás igénybevételét megelőzően – a házi segítségnyújtást igénylő személy gondozási szükségletének vizsgálatát a jogszabályban meghatározottak szerint el kell végezni. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét.

A szociális alapellátások iránti kérelemről a kérelem benyújtását követő 21 napon belül a polgármester dönt és megállapodást köt az igénylővel.

A házigondozó napi gondozási tevékenységéről külön jogszabályban meghatározottak szerint gondozási naplót vezet, valamint az elektronikus nyilvántartásban rögzítésre kerül az ellátás.

4.2. A megállapodás tartalma

A megállapodás megkötése az 1. számú melléklet szerinti „Megállapodás minta” alapján történik. A megállapodásnak tartalmaznia kell a szolgáltatás időpontját, vagyis a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését, a nyújtott szolgáltatás formáját, módját körét, a térítési díj megállapítására vonatkozó szabályokat, az ellátás megszűnésének esteit.

4.3. A térítési díj

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díj összegét a képviselő-testület rendeletben állapítja meg. Az intézményi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

5. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A házi segítségnyújtási szolgáltatás közzétételének módja:

A szolgáltatásról való tájékoztatás a szociális rendelet kifüggesztésével történik az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján. A rendeletet az Önkormányzat honlapján is közzé kell tenni. E rendeletben kerül meghatározásra a szolgáltatás igénybevételének módja.

6. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottakat az ellátás (a kérelem elbírálása, a szolgáltatás nyújtása, a rendszeres tájékoztatás, a személyes és az ellátással kapcsolatos adatainak kezelése, stb.) során megilletik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben rögzített jogok, melyek érvényesítése érdekében:

- az ellátás feltételeiről a kérelmezőt a kérelem benyújtásakor tájékoztatni kell,
- a személyes adatok védelme, valamint az igénybevevő magánéletével kapcsolatos titokvédelem biztosítására az ilyen adatokat tartalmazó nyilvántartásokat elzártan kell őrizni, s abból csak külön törvényben felhatalmazott szerveknek lehet adatot szolgáltatni. Az adatszolgáltatásról nyilvántartást kell vezetni.

Az igénybevevő a szolgáltatással kapcsolatos észrevételeit, javaslatát, kérését, kifogását, panaszát, stb. a polgármesternek, (vagy a jegyzőnek, szociális ügyintézőnek) nyújthatja be, amennyiben ez szóban történik, erről jegyzőkönyvet kell készíteni. A beadványról a Képviselő-testületet a polgármester a legközelebbi ülésén tájékoztatja.

Az igénybevevő írásban közvetlenül a Képviselő-testülethez is fordulhat.

A benyújtott javaslatra, észrevételre, panaszra, stb. az érintett részére az ülést követő 15 napon belül írásban kell érdemi választ adni.

A szolgáltatást igénybevevő részére jogai gyakorlásában az ellátottjogi képviselő nyújt segítséget. Az ellátottjogi képviselő működése során tekintettel van a személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

Az ellátottjogi képviselő feladatai:

- Megkeresésre illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról.
- Segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátott között kialakult konfliktus megoldásában.
- Segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panaszra megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és a fenntartónál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában.
- A jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során - írásbeli meghatalmazás alapján - képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét.
- Az intézmény vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján tájékoztatja a szociális intézményekben foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és a figyelembevételéről a szakmai munka során.
- Intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére.
- Észrevételt tehet az intézményben folytatott gondozási munkára vonatkozóan az intézmény vezetőjénél.
- Amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti az illetékes hatóságok felé.
- A korlátozó intézkedésekre, eljárásokra vonatkozó dokumentációt megvizsgálhatja.

Az ellátottjogi képviselő személye és elérhetősége a Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal Kaskantyú Kirendeltsége – 6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16. – kerül kifüggesztésre.

A szociális szolgáltatást végző személy a munkaköre ellátása során közfeladatot ellátó személynek minősül, s megilletik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben rögzített jogok. A házigondozó számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék és megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson a munkáltató számára.

A házigondozó helyettesítéséről a polgármester gondoskodik.

A szakmai program melléklete:

1. számú melléklet: Megállapodás minta – szociális segítség
2. számú melléklet: SzMSz
3. számú melléklet: Ellátottjogi képviselő

A szakmai program készítésének időpontja: 2017. május 18.

A szakmai programot Kaskantyú Község Képviselő-testülete az 1993. évi III. törvény 4. §. (1) bekezdés ma) pontja, valamint a 92/B. §. (1) bekezdés c) pontja alapján a 33/2017. (V. 30.) sz. határozatával jóváhagyta.

Kaskantyú, 2017. május 18.




Újházi Zsolt
polgármester

**Megállapodás
Házi segítségnyújtás biztosítására**

amely létrejött egyrészről Kaskantyú Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
képviselőjében Újházi Zsolt polgármester, másrészről

másrészről az ellátást igénybe vevő:

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

TAJ szám:

között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

1. Általános szabályok

1.1 A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját környezetében biztosítja az önkormányzat az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

1.2. A házi segítségnyújtást a szakértő által megállapított a gondozási szükséglet vizsgálatáról készült értékelő adatlap szerinti napi óraszámnak megfelelő időtartamban kell nyújtani. A szolgáltatást igénybe vevő személy a gondozási szükséglet vizsgálatáról készült értékelő adatlap szerinti, vagy az általa igényelt, annál alacsonyabb napi óraszámnak megfelelő időtartamú házi segítségnyújtást hetente - a hét egy vagy több napjára - összevontan is igénybe veheti.

Ha a gondozási szükséglet - az annak vizsgálatáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott értékelő adatlap (a továbbiakban: értékelő adatlap) szerint - III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során a szociális segítség biztosítása esetén személyi gondozási feladatok ellátása válik szükségessé, a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételtel el kell végezni.

Az Önkormányzat a vonatkozó jogszabályok és jelen megállapodásban szabályozott módon házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget, vagy személyi gondozást biztosít

1.3. Az Önkormányzat a **szociális segítséget, illetve a személyi gondozást¹**
napjától kezdődően:

határozott időtartamra: jogosultság fennállásáig,
illetőleg határozatlan ideig terjedő időtartamra, napi gondozási órában biztosítja.
Amennyiben az ellátott a megállapított gondozási szükséglet időtartamától el kíván térni, úgy
a számára nyújtott **szociális segítség** időtartama: óra, **személyi gondozás időtartama:**
..... óra (napi, heti szinten összevonva) A szolgáltató által ténylegesen vállalt gondozási
óra és annak gyakorisága:

2. Tájékoztatási kötelezettség

2.1. A felek tájékoztatási kötelezettsége

A szociális ellátás igénybe vételekor a szolgáltató tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt:

- a biztosított ellátás tartalmáról, feltételeiről,
- a vezetett nyilvántartásokról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról, a panasz kivizsgálásának határideje 15 nap
- a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésének eseteiről,
- a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- a szociális ellátásra való jogosultság keletkezéséhez szükséges iratok és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

2.2. A jogosult vagy törvényes képviselője a szociális ellátás igénybe vételekor nyilatkozik, hogy:

- a tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vette és azt tiszteletben tartja,
- a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben beállott változásokról, a jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változásokat és minden olyan egyéb körülményt, amely a házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozó jogviszony létesítését, fenn tartását, illetve megszüntetését befolyásolja bejelenti a Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal Kaskantyúi Kirendeltségén – 6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16. – 15 napon belül
- vállalja, hogy adatokat szolgáltat a szolgáltató által vezetett nyilvántartásokhoz.

3. Szolgáltatások

3.1 A szakértő által megállapított gondozási szükségletnek megfelelően a szolgáltató **szociális segítség keretében** biztosítja:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét

¹ A megfelelőt kérjük aláhúzni

személyi gondozás során biztosítja:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését
- szociális segítség keretébe tartozó gondozási tevékenység végzése

3.2. Az ellátás biztosításának ideje:

Az ellátás a hét öt napján **reggel 08:00 órától – délután 16:00 óráig** (hétfőtől – péntekig) biztosított.

4. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

4.1 Az ellátást igénybe vevő /kötelezett/ a szociális ellátásért a tárgyhót követő hónap 10. napjáig személyi térítési díjat köteles fizetni.

4.2. Térítési díjának alapja a jövedelemigazolásban meghatározott saját jövedelmének összege:,-Ft

mely alapján a házi segítségnyújtás igénybe vételéért fizetendő személyi térítési díj összege:,-Ft/óra.

4.3. A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban házi segítségnyújtás keretében elvégzett tevékenységekre fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani. A házi segítségnyújtás során elvégzett tevékenységekre fordított időt a külön jogszabály szerinti tevékenységnapló alapján kell megállapítani.

4.4 Ha az ellátást igénybe vevő tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartási és gondozási szerződésben foglaltakat vállaló a kötelezett, a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű (a teljes összeget meg kell fizetni).

4.5. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 01. napjáig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

4.6. A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét a polgármester konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme olyan mértékben csökken, hogy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni, illetve az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott felülvizsgálatot megelőzően térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen pénzellátás került megállapításra. Ebben az esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál az igénybe vevő rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni úgy, hogy annak összege nem haladhatja meg a kliens rendszeres havi jövedelmének 25%-át házi segítségnyújtás igénybe vételekor, 30%-át abban az esetben, ha házi segítségnyújtás mellett étkeztetésben is részesül.

4.7.. Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja, akkor fellebbezést nyújthat be, Kaskantyú Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez az értesítés átvételétől számított 8 napon belül.

Az ellátást igénybe vevő sérelem, panasz esetén Kaskantyú Község Polgármesteréhez vagy Kaskantyú Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat. A panasz kivizsgálásának eredményéről a Polgármester a jogosultat írásban tájékoztatja.

Jogosult igénybe veheti az ellátottjogi képviselő segítségét is. Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

5. A megállapodás módosítása, megszűnése

A megállapodás módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosítás közös megegyezéssel történik.

A megállapodás megszűnik, ha a jogosult a szolgáltatást már nem kívánja igénybe venni és ezt legkésőbb az utolsó szolgáltatás igénybevételi napon írásban bejelentette. A bejelentést a Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal Kaskantyúi Kirendeltségén 6211 Kaskantyú, Hunyadi utca 16. szám. kell benyújtani.

A szolgáltatást igénybevevő / törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodással igénybevett szolgáltatás külön intézkedés nélkül megszűnik:

- A szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- jelen megállapodásban meghatározott időtartam lejártával,
- szolgáltatást igénybevevő halálával.

A szolgáltatást igénybevevő / törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a szolgáltató a szolgáltatást megszünteti:

- a szolgáltatást igénybevevő, ill. törvényes képviselőjének a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentése alapján,
- ha a Szolgáltatást igénybevevő a szolgáltatóval való együttműködést megtagadja, lehetetlenné teszi, visszautasítja.
- szolgáltatást igénybe vevő / törvényes képviselője a megállapított térítési díjat felszólítás ellenére sem fizeti meg

Kaskantyú, _____ év _____ hó _____ nap

ellátást igénybe vevő
vagy törvényes képviselője

szolgáltató

**Kaskantyú Község Önkormányzata által működtetett
házi segítségnyújtás
alapszolgáltatás
Szervezet és Működési Szabályzata**

A szolgáltatás megnevezése:	Kaskantyú Község Önkormányzata – Házi segítségnyújtás
Fenntartója:	Kaskantyú Község Önkormányzata
Székhelye:	6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16.
Működési területe:	Kaskantyú község közigazgatási területe
Jogállása:	Önkormányzati kormányzati funkción működtetett házi gondozói szolgáltatás

1. A szolgáltatás tartalma

Kaskantyú Község Önkormányzata 2017. szeptember 1. napjától a településen élő gondozásra szoruló állampolgárok ellátása érdekében biztosítja a házi segítségnyújtást. A jogosultság feltételeit a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 17.) számú önkormányzati rendelet határozza meg, a jogosultság fennállását a polgármester állapítja meg.

A szociális segítség szolgáltatás tartalma:

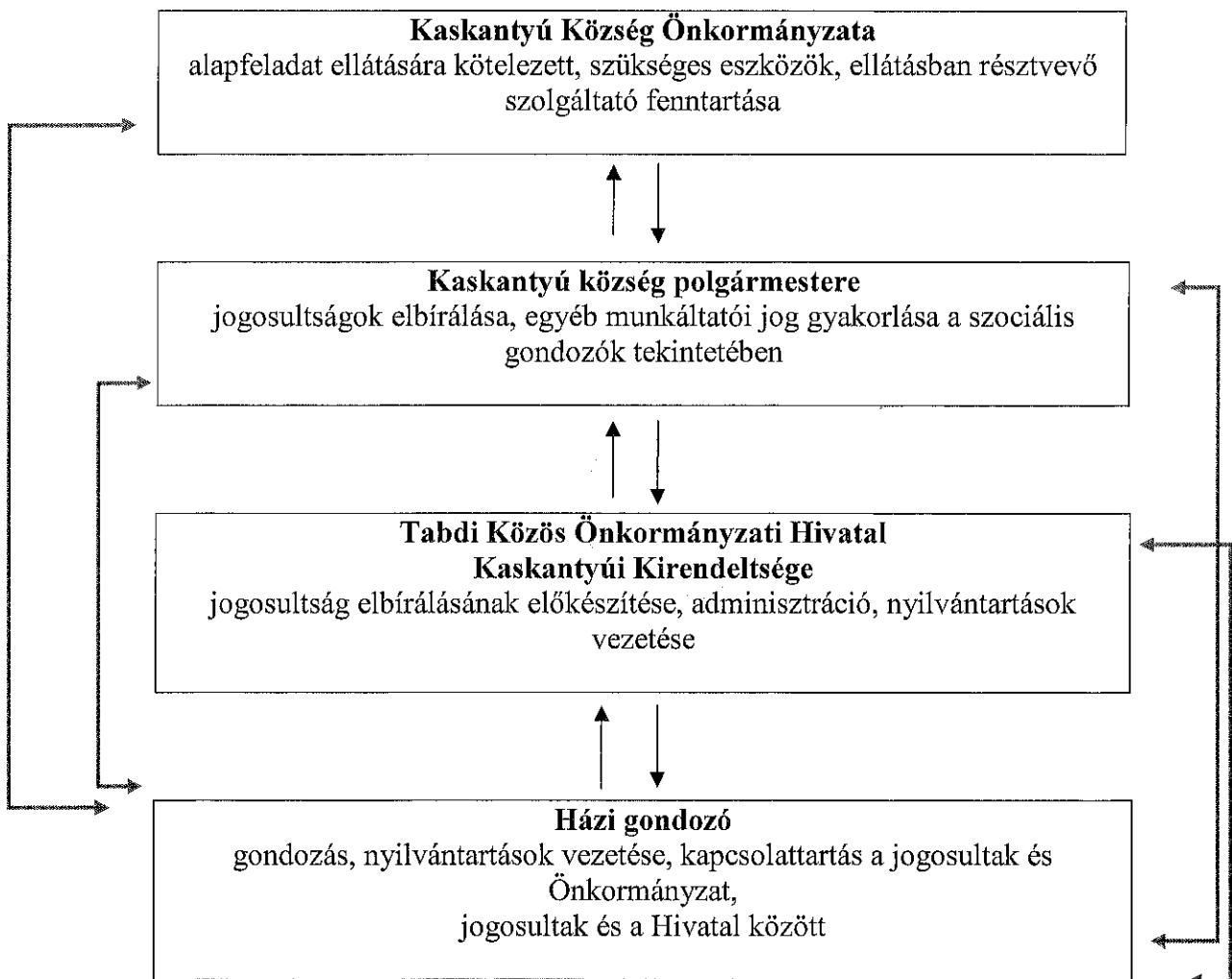
- a) takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- b) mosás
- c) vasalás
- d) bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- e) segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- f) mosogatás
- g) ruhajavítás
- h) közkútról, fürtkútról vízhozás
- i) tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- j) télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- k) kísérés
- l) segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- m) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

A személyi gondozás szolgáltatás tartalma:

- a) információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- b) családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- c) az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- d) ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében
- e) mosdatás
- f) fürdetés

- g) öltöztetés
- h) ágyazás, ágyneműcsere
- i) inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- j) haj, arcszőrzet ápolás
- k) száj, fog és protézis ápolása
- l) körömápolás, bőrápolás
- m) folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- n) mozgatás ágyban
- o) decubitus megelőzés
- p) felületi sebkezelés
- q) sztómaszák cseréje
- r) gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- s) vérnyomás és vércukor mérése
- t) hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- u) kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- v) kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- w) a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- x) a szociális segítség keretébe tartozó gondozási tevékenységek végzése.

2. Szervezeti ábra





Jogosult igénybevevők köre a település lakói közül

3. Szervezeti felépítés, a szervezeti egységek együttműködésének rendje

A jogosultság megállapításának előkészítését, a vonatkozó jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetését, az adminisztrációs feladatokat Tabdi Közös Önkormányzati Hivatala végzi a jegyző irányításával. A Hivatal feladata továbbá a szolgáltatás igénybevételének módjáról való tájékoztatás hirdetmény, a települési honlap útján. A jegyző kérésre felvilágosítást nyújt a szolgáltatás részleteiről.

4. Munkáltatói jogok gyakorlása

A házi gondozó esetében a kinevezés és a felmentés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat pedig a polgármester gyakorolja.

5. A házi gondozó helyettesítésének módja

Indokolt esetben helyettesítése megfelelő képesítéssel rendelkező személlyel kötött megbízás, vagy szociális szolgáltatóval kötött megállapodás révén lehetséges.

6. A házi gondozók munkaideje

Az önkormányzat két teljes munkaidős közalkalmazott házigondozó foglalkoztatásával látja el a házi segítségnyújtás alapfeladatát.

Kaskantyú, 2017. május 18.




Ujházi Zsolt
polgármester

3. számú melléklet

ELLÁTOTTJOGI KÉPVISELŐ

Neve: Ladányi Mónika
Telefon: 20/4899605
E-mail: monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu

8. napirend
A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Írásos előterjesztés csatolva

Újházi Zsolt polgármester:

Az előző napirendben tárgyalt házi segítségnyújtás feladatának ellátása indokolja a rendelet módosítását.

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti rendelet – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képező alábbi rendeletet alkotta:

Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete

a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.17.)
önkormányzati rendelet módosításáról

9. napirend
Kaskantyú község településszerkezeti tervének és helyi építési
szabályzatának a módosítása

Írásos előterjesztés csatolva

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotta:

34/2017.(V. 29.)sz. határozat

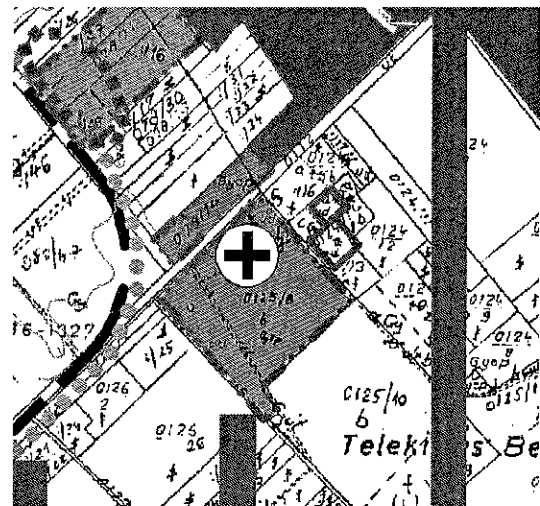
Településszerkezeti terv módosítása

HATÁROZAT

Kaskantyú Község Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (3) a) alapján biztosított jogkörében a 2/2007. sz. Képv. test. határozattal jóváhagyott településszerkezeti tervét az alábbiak szerint módosítja:

A 12/2017.(II.23.) sz. határozattal kiemelt fejlesztési területen mezőgazdasági terület helyén különleges beépítésre szánt területet és zöldterületet jelöl ki a melléklet szerint:

34/2017.(V. 29.) határozat melléklete



Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti rendelet – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képező alábbi rendeletet alkotta:

Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete

a helyi építési szabályokról szóló 15/2004.(XII.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

10. napirend

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékelése

Írásos előterjesztés csatolva

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotta:

35/2017.(V. 29.)sz. határozat

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékeléséről.

HATÁROZAT

A Kaskantyú Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016 évi ellátásáról szóló átfogó értékelést tartalmazó beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

11. napirend

Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok ellátásáról

Írásos előterjesztés csatolva

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotta:

36/2017.(V. 29.)sz. határozat

Személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok ellátása

HATÁROZAT

Kaskantyú Község Képviselőtestülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

12. napirend

Energiamegtakarítási intézkedési terv elfogadása

Írásos előterjesztés csatolva

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Újházi Zsolt polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt önkormányzati képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotta:

37/2017.(V. 29.)sz. határozat

Energiamegtakarítási intézkedési terv

HATÁROZAT

Kaskantyú Község Képviselő-testülete az Önkormányzat közintézményeinek Energiamegtakarítási intézkedési tervét a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: képviselő-testület

Határidő: azonnal

37/2017. (V. 29.) sz. határozat melléklete

Energiamegtakarítási intézkedési terv

Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal
Kaskantyúi Kirendeltsége

6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16.

2017. május

Filus Jánosné jegyző

Vezetői összefoglaló

Az energiamegtakarítási intézkedési terv készítése során az intézmények rendelkezésre álló energiafogyasztási adatai, a korábbi évek beruházásai, valamint a helyszíni bejárások során összegyűjtött adatok kerültek feldolgozásra.

A felmérés végzése során jelentős gondot okozott, hogy az önkormányzatnak nincs energetikus végzettséggel rendelkező szakembere. A jelenlegi apparátusra – amellett, hogy többletfeladatot ró az energiamegtakarítást eredményező feladatok hatékony elvégzése, az intézményekre vonatkozó adatok rendszeres gyűjtése, kontrollálása – nem tudja kellő szakértelemmel ellátni ezt a feladatot.

Az energiamegtakarítási lehetőségek közül kiemelt szerep jut a szemléletformálásnak, mely során nem csak az intézményeknél érhető el energia megtakarítás.

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3-5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, egy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1-3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7-10 %-os megtakarítást eredményezik.

A harmadik csoportban a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4-5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10-30 %-os megtakarítását eredményezik.

A beavatkozások megszerezése során az alábbiak kerültek megállapításra:

Erősségek:

Kaskantyú Község Önkormányzatának elkötelezettsége a Fenntarthatóság mellett, az Energiamegtakarítási Tervben foglaltak folyamatos végrehajtása. A korábbi években szerzett tapasztalatok, mind a beruházások (intézmény-felújítások), mind a pályázatok terén.

Gyengeségek:

Az energia-megtakarítási beavatkozásokat hatékonyan irányító tudó energetikus végzettséggel rendelkező szakember hiánya.

Lehetőségek:

Az energia-megtakarítást eredményező, valamint a megújuló energia felhasználását támogató pályázati források elérése.

Fenyegetések/veszélyek:

A jelentős energia megtakarítást eredményező beruházások elmaradása forráshiány miatt.

Erősség	Gyengeség
Belső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában A korábbi beruházások során szerzett szakmai tapasztalatok. A fenntarthatóság iránti elkötelezettség.	Belső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását Energetikus szakember hiánya
Lehetőség	Fenyegetések/veszélyek
Külső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában Energiamegtakarítási és megújuló energiák alkalmazását támogató pályázati források elnyerése.	Külső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását A beruházások megvalósításához szükséges források hiánya, mérés hiánya.

Ötéves intézkedési terv megvalósítani kívánt energia megtakarítási intézkedései:

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	jegyző
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	jegyző
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése	3 %	2017.	jegyző
Szemléletformáló intézkedések – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások	3 %	2017.	jegyző

<p>megváltoztatása, felelősök kijelölése</p> <ul style="list-style-type: none"> – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 			
---	--	--	--

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	jegyző
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	jegyző
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	10 %	2020.	jegyző
Hideg helyiségben a fűtőcsövek szigetelése	3 %	2018.	jegyző
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2018.	jegyző

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	jegyző
Nyílászáról cseréje	15 %	2020.	jegyző
Árnyékolók felszerelése, reflexiószűrés	5 %	2020	jegyző

Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %	2020.	jegyző
---	------	-------	--------

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>		
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %		

A nyomon követésért felelős személy vagy személyek nevének a meghatározása.

Kapcsolattartó személy Nemzeti Energetikusi Hálózat felé:	Filus Jánosné jegyző
Az energiahatékonysági eredmények nyomon követéséért felelős személy(ek):	Filus Jánosné jegyző

1. Az épület/épületegyüttes alapadatai

A Hunyadi utca 16. szám alatt található Önkormányzati Hivatal egy földszintes, 238 m² alapterületű épület.

Benne található helyiségek: irodák, folyosó, teakonyha, mosdók, irattár

Az épület/épületegyüttes alapadatai	
Az ingatlan címe	6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16.
Helyrajzi száma	35.
Tulajdonos / Megrendelő neve	Kaskantyú Község Önkormányzata
Az ingatlan megnevezése	Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal Kaskantyúi Kirendeltsége
Létesítmény funkciója	Önkormányzati hivatal
Védettség <i>(helyi védett, műemlék)</i>	nincs
Hasznos alapterülete	238 m ²
Építés ideje	1939.
Felújítás ideje	1994.
Épületszerkezet	hagyományos falazat
Szintszám	Földszint

Az épület/épületegyüttes műszaki alapadatai	
Külső falazat(<i>tégla, panel, stb</i>)	vert fal
Tető (<i>lapos, magas, beépített magastető</i>)	magas
Ablak(<i>Tessauer, gerébtokos ablak, fém, stb</i>)	fa
Ajtó(<i>pallótokos, fém, stb.</i>)	fa
Felhasznált energia (<i>földgáz, távhő, benzin, gázolaj, villamos energia, megújuló, stb.</i>)	földgáz, villamos energia
Fűtési rendszer (<i>központi, konvektor, stb.</i>)	központi
Szellőzési rendszer(<i>hővisszanyerős, stb.</i>)	nincs
Hőtermelő (<i>gázkazán, vegyes tüzelésű kazán, stb.</i>)	gázkazán
Hőleadó (<i>radiátor, padlófűtés, konvektor, stb.</i>)	radiátor
HMV rendszer (<i>gázkazán, távhő, napkollektor, stb.</i>)	nincs
Hűtési rendszer (<i>split, központi klíma</i>)	nincs
Világítás (<i>kompakt, neon, led, stb</i>)	neon
Éves kihasználtság (nap/év):	251 nap/év
Épület energetikai besorolása (<i>amennyiben rendelkezésre áll energetikai tanúsítvány</i>):	

Energiamegtakarítási intézkedési lehetőségek

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását eredményezik.

A harmadik csoportba a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4 – 5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10 – 30 %-os megtakarítását eredményezik.

1.1 Beruházást nem igénylő beavatkozások

Beruházást nem igénylő beavatkozások, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (előző évihez képest % arányban)
Uzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való	3 %

törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %
<p>Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető</p> <ul style="list-style-type: none"> – rendszerek szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 	3 %
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %

1.2. Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások

Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép)	10 %

kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	
Hideg helyiségben a fűtőcsövek szigetelése	3 %
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %

1.3. Beruházást igénylő intézkedések

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %
Nyílászárók cseréje	15 %
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %

Megvalósított intézkedések

Az elmúlt öt évre vonatkozóan nem készült intézkedési terv. Az utolsó felújítás ideje 1994-ben volt, akkor a külső nyílászárók cseréje történt és belső festés tapétázás.

Megvalósítandó intézkedések meghatározása

Az energiahatékonyság növelése illetve a lehetőségek feltárása érdekében a meghatározott javaslatokat a megvalósítás tervezett időpontja szerint sorba rendeztük. Minden egyes javaslathoz felelős, megvalósítási határidő és becsült megtakarítási potenciál került hozzárendelésre.

A fejlesztési intézkedések megvalósítási sorrendjének kialakításakor a rendelkezésre álló emberi és pénzügyi erőforrások mellett a műszaki szempontokat is figyelembe vettük. Az egymásra épülő intézkedések nem megfelelő megvalósítási sorrendje többletköltségeket eredményezhet.

Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások	becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban	Határidő	Felelős személy
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	jegyző
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a	3 %	2017.	jegyző

fűtési idényben.			
<p>Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető</p> <ul style="list-style-type: none"> - rendszerek besabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét - karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 	3 %	2017.	jegyző
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> - üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése - felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése - tájékoztató kiadványok - figyelemfelhívó feliratok elhelyezése - energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %	2017.	jegyző

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	jegyző
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	jegyző
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való	10 %	2020.	jegyző

törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);			
Hideg helyiségben a fűtés csövek szigetelése	3 %	2018.	jegyző
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2020.	jegyző

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	jegyző
Nyílászárók cseréje	15 %	2020.	jegyző
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	jegyző
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %	2020.	jegyző

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A végrehajtás nyomonkövetése

A tervben foglaltak végrehajtását minden év február 28-ig felül kell vizsgálni. Az energia fogyasztási adatokat (számlákat) havonta ellenőrizni szükséges, az esetlegesen felmerülő meghibásodások mielőbbi megszüntetése érdekében,

Energiamegtakarítási intézkedési terv

Napköziotthonos Óvoda és Konyha

6211 Kaskantyú, Petőfi u. 2.

2017. május

Filus Jánosné jegyző

Vezetői összefoglaló

Az energiamegtakarítási intézkedési terv készítése során az intézmények rendelkezésre álló energiafogyasztási adatai, a korábbi évek beruházásai, valamint a helyszíni bejárások során összegyűjtött adatok kerültek feldolgozásra.

A felmérés végzése során jelentős gondot okozott, hogy az önkormányzatnak nincs energetikus végzettséggel rendelkező szakembere. A jelenlegi apparátusra – amellett, hogy többletfeladatot ró az energiamegtakarítást eredményező feladatok hatékony elvégzése, az intézményekre vonatkozó adatok rendszeres gyűjtése, kontrollálása – nem tudja kellő szakértelemmel ellátni ezt a feladatot.

Az energiamegtakarítási lehetőségek közül kiemelt szerep jut a szemléletformálásnak, mely során nem csak az intézményeknél érhető el energia megtakarítás.

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3-5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, egy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1-3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7-10 %-os megtakarítást eredményezik.

A harmadik csoportban a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4-5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10-30 %-os megtakarítását eredményezik.

A beavatkozások rendszerezése során az alábbiak kerültek megállapításra:

Erősségek:

Kaskantyú Község Önkormányzatának elkötelezettsége a Fenntarthatóság mellett, az Energiamegtakarítási Tervben foglaltak folyamatos végrehajtása. A korábbi években szerzett tapasztalatok, mind a beruházások (intézmény-felújítások), mind a pályázatok terén.

Gyengeségek:

Az energia-megtakarítási beavatkozásokat hatékonyan irányító tudó energetikus végzettséggel rendelkező szakember hiánya.

Lehetőségek:

Az energia-megtakarítást eredményező, valamint a megújuló energia felhasználását támogató pályázati források elérése.

Fenyegetések/veszélyek:

A jelentős energia megtakarítást eredményező beruházások elmaradása forráshiány miatt.

Erősség	Gyengeség
Belső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában A korábbi beruházások során szerzett szakmai tapasztalatok. A fenntarthatóság iránti elkötelezettség.	Belső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását Energetikus szakember hiánya
Lehetőség	Fenyegetések/veszélyek
Külső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában Energiamegtakarítási és megújuló energiák alkalmazását támogató pályázati források elnyerése.	Külső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását A beruházások megvalósításához szükséges források hiánya, mérés hiánya.

Ötéves intézkedési terv megvalósítani kívánt energia megtakarítási intézkedései:

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	óvodavezető
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	óvodavezető
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése	3 %	2017.	óvodavezető
Szemléletformáló intézkedések – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások	3 %	2017.	óvodavezető

<p>megváltoztatása, felelősök kijelölése</p> <ul style="list-style-type: none"> – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 			
---	--	--	--

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	óvodavezető
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	óvodavezető
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	10 %	2020.	óvodavezető
Hideg helyiségben a fűtéscsövek szigetelése	3 %	2018.	óvodavezető
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2018.	óvodavezető

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	óvodavezető
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	óvodavezető
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében,	20 %	2020.	óvodavezető

napkollektor használata			
-------------------------	--	--	--

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A nyomon követésért felelős személy vagy személyek nevének a meghatározása.

Kapcsolattartó személy Nemzeti Energetikusi Hálózat felé:	Filus Jánosné jegyző
Az energiahatékonysági eredmények nyomon követéséért felelős személy(ek):	Kiss Istvánné óvodavezető

1. Az épület/épületegyüttes alapadatai

A Petőfi utca 2. szám alatt található Óvoda és Konyha egy földszintes, 605 m² alapterületű épület.

Benne található helyiségek: irodák, folyosók, csoportszobák, ebédlő, raktárak, konyha, előkészítők, mosogatók, mosdók, öltözők.

Az épület/épületegyüttes alapadatai	
Az ingatlan címe	6211 Kaskantyú, Petőfi u. 2.
Helyrajzi száma	53.
Tulajdonos / Megrendelő neve	Kaskantyú Község Önkormányzata
Az ingatlan megnevezése	Napköziotthonos Óvoda és Konyha
Létesítmény funkciója	óvoda és konyha
Védettség(<i>helyi védett, műemlék</i>)	nincs
Hasznos alapterülete	605 m ²
Építés ideje	1976.
Felújítás ideje	2008.
Épületszerkezet	hagyományos falazat
Szintszám	Földszint

Az épület/épületegyüttes műszaki alapadatai	
Külső falazat(<i>tégla, panel, stb</i>)	panel

Tető (<i>lapos, magas, beépített magastető</i>)	lapos
Ablak (<i>Tessauer, gerébtokos ablak, fém, stb</i>)	műanyag
Ajtó (<i>pallótokos, fém, stb.</i>)	fa
Felhasznált energia (<i>földgáz, távhő, benzin, gázolaj, villamos energia, megújuló, stb.</i>)	földgáz, villamos energia
Fűtési rendszer (<i>központi, konvektor, stb.</i>)	központi
Szellőzési rendszer (<i>hővisszanyerős, stb.</i>)	nincs
Hőtermelő (<i>gázkazán, vegyes tüzelésű kazán, stb.</i>)	gázkazán
Hőleadó (<i>radiátor, padlófűtés, konvektor, stb.</i>)	radiátor
HMV rendszer (<i>gázkazán, távhő, napkollektor, stb.</i>)	nincs
Hűtési rendszer (<i>split, központi klíma</i>)	nincs
Világítás (<i>kompakt, neon, led, stb</i>)	neon
Éves kihasználtság (nap/év):	251 nap/év
Épület energetikai besorolása (<i>amennyiben rendelkezésre áll energetikai tanúsítvány</i>):	

Energiamegtakarítási intézkedési lehetőségek

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását eredményezik.

A harmadik csoportba a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4 – 5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10 – 30 %-os megtakarítását eredményezik.

1.1 Beruházást nem igénylő beavatkozások

Beruházást nem igénylő beavatkozások, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (előző évihez képest % arányban)</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési,	3 %

szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési időnyben.	
<p>Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető</p> <ul style="list-style-type: none"> – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 	3 %
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %

1.2. Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások

Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatkarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathól való leválasztása);	10 %
Hideg helyiségben a fűtés csövek szigetelése	3 %

Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %
---	-----

1.3. Beruházást igénylő intézkedések

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %

Megvalósított intézkedések

Az elmúlt öt évre vonatkozóan nem készült intézkedési terv. Az utolsó felújítás ideje 2008-ban volt, akkor a külső nyílászárók cseréje történt.

Megvalósítandó intézkedések meghatározása

Az energiahatékonyság növelése illetve a lehetőségek feltárása érdekében a meghatározott javaslatokat a megvalósítás tervezett időpontja szerint sorba rendeztük. Minden egyes javaslathoz felelős, megvalósítási határidő és becsült megtakarítási potenciál került hozzárendelésre.

A fejlesztési intézkedések megvalósítási sorrendjének kialakításakor a rendelkezésre álló emberi és pénzügyi erőforrások mellett a műszaki szempontokat is figyelembe vettük. Az egymásra épülő intézkedések nem megfelelő megvalósítási sorrendje többletköltségeket eredményezhet.

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	óvodavezető
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	óvodavezető
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető	3 %	2017.	óvodavezető

<ul style="list-style-type: none"> – rendszerek besabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 			
<p>Szempléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %	2017.	óvodavezető

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	óvodavezető
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	óvodavezető
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	10 %	2020.	óvodavezető
Hideg helyiségben a fűtőcsövek	3 %	2018.	óvodavezető

szigetelése			
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2020.	óvodavezető

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	óvodavezető
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	óvodavezető
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %	2020.	óvodavezető

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A végrehajtás nyomonkövetése

A tervben foglaltak végrehajtását minden év február 28-ig felül kell vizsgálni. Az energia fogyasztási adatokat (számlákat) havonta ellenőrizni szükséges, az esetlegesen felmerülő meghibásodások mielőbbi megszüntetése érdekében,

Energiamegtakarítási intézkedési terv

Művelődési Ház és Könyvtár

6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 34.

2017. május

Filus Jánosné jegyző

Vezetői összefoglaló

Az energiamegtakarítási intézkedési terv készítése során az intézmények rendelkezésre álló energiafogyasztási adatai, a korábbi évek beruházásai, valamint a helyszíni bejárások során összegyűjtött adatok kerültek feldolgozásra.

A felmérés végzése során jelentős gondot okozott, hogy az önkormányzatnak nincs energetikus végzettséggel rendelkező szakembere. A jelenlegi apparátusra – amellett, hogy többletfeladatot ró az energiamegtakarítást eredményező feladatok hatékony elvégzése, az intézményekre vonatkozó adatok rendszeres gyűjtése, kontrollálása – nem tudja kellő szakértelemmel ellátni ezt a feladatot.

Az energiamegtakarítási lehetőségek közül kiemelt szerep jut a szemléletformálásnak, mely során nem csak az intézményeknél érhető el energia megtakarítás.

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3-5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, egy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1-3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7-10 %-os megtakarítást eredményezik.

A harmadik csoportban a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4-5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10-30 %-os megtakarítását eredményezik.

A beavatkozások rendszerezése során az alábbiak kerültek megállapításra:

Erősségek:

Kaskantyú Község Önkormányzatának elkötelezettsége a Fenntarthatóság mellett, az Energiamegtakarítási Tervben foglaltak folyamatos végrehajtása. A korábbi években szerzett tapasztalatok, mind a beruházások (intézmény-felújítások), mind a pályázatok terén.

Gyengeségek:

Az energia-megtakarítási beavatkozásokat hatékonyan irányító tudó energetikus végzettséggel rendelkező szakember hiánya.

Lehetőségek:

Az energia-megtakarítást eredményező, valamint a megújuló energia felhasználását támogató pályázati források elérése.

Fenyegetések/veszélyek:

A jelentős energia megtakarítást eredményező beruházások elmaradása forráshiány miatt.

Erősség	Gyengeség
Belső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában A korábbi beruházások során szerzett szakmai tapasztalatok. A fenntarthatóság iránti elkötelezettség.	Belső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását Energetikus szakember hiánya
Lehetőség	Fenyegetések/veszélyek
Külső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában Energiamegtakarítási és megújuló energiák alkalmazását támogató pályázati források elnyerése.	Külső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását A beruházások megvalósításához szükséges források hiánya, mérés hiánya.

Ötéves intézkedési terv megvalósítani kívánt energia megtakarítási intézkedései:

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	polgármester
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	polgármester
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése	3 %	2017.	polgármester
Szemléletformáló intézkedések – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások	3 %	2017.	polgármester

<p>megváltoztatása, felelősök kijelölése</p> <ul style="list-style-type: none"> – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 			
---	--	--	--

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	polgármester
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	polgármester
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózatból való leválasztása);	10 %	2020.	polgármester
Hideg helyiségben a fűtéscsövek szigetelése	3 %	2018.	polgármester
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2018.	polgármester

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	polgármester
Nyílászáról cseréje	15 %	2020.	polgármester
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	polgármester

Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %	2020.	polgármester
---	------	-------	--------------

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A nyomon követésért felelős személy vagy személyek nevének a meghatározása.

Kapcsolattartó személy Nemzeti Energetikusi Hálózat felé:	Filus Jánosné jegyző
Az energiahatékonysági eredmények nyomon követéséért felelős személy(ek):	Farkas Emese művelődésszervező

1. Az épület/épületegyüttes alapadatai

A Hunyadi utca 34. szám alatt található Művelődési Ház és Könyvtár egy földszintes, 737 m² alapterületű épület.

Benne található helyiségek: előtér, könyvtár, tanácskozó, színház terem, táncterem, öltözők, folyosó, mosdók.

Az épület/épületegyüttes alapadatai	
Az ingatlan címe	6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 34.
Helyrajzi száma	3.
Tulajdonos / Megrendelő neve	Kaskantyú Község Önkormányzata
Az ingatlan megnevezése	Művelődési Ház és Könyvtár
Létesítmény funkciója	közösségi színtér, könyvtár
Védettség(helyi védett, műemlék)	nincs
Hasznos alapterülete	737 m ²
Építés ideje	1958.
Felújítás ideje	2007.
Épületszerkezet	hagyományos falazat
Szintszám	Földszint

Az épület/épületegyüttes műszaki alapadatai	
Külső falazat(<i>tégla, panel, stb</i>)	tégla
Tető (<i>lapos, magas, beépített magastető</i>)	magas
Ablak(<i>Tessauer, gerébtokos ablak, fém, stb</i>)	műanyag
Ajtó(<i>pallótokos, fém, stb.</i>)	műanyag
Felhasznált energia (<i>földgáz, távhő, benzin, gázolaj, villamos energia, megújuló, stb.</i>)	földgáz, villamos energia
Fűtési rendszer (<i>központi, konvektor, stb.</i>)	konvektor
Szellőzési rendszer(<i>hővisszanyerős, stb.</i>)	nincs
Hőtermelő (<i>gázkazán, vegyes tüzelésű kazán, stb.</i>)	konvektor
Hőleadó (<i>radiátor, padlófűtés, konvektor, stb.</i>)	konvektor
HMV rendszer (<i>gázkazán, távhő, napkollektor, stb.</i>)	nincs
Hűtési rendszer (<i>split, központi klíma</i>)	nincs
Világítás (<i>kompakt, neon, led, stb</i>)	neon
Éves kihasználtság (nap/év):	251 nap/év
Épület energetikai besorolása (<i>amennyiben rendelkezésre áll energetikai tanúsítvány</i>):	

Energiamegtakarítási intézkedési lehetőségek

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását eredményezik.

A harmadik csoportba a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4 – 5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10 – 30 %-os megtakarítását eredményezik.

1.1 Beruházást nem igénylő beavatkozások

Beruházást nem igénylő beavatkozások, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (előző évihez képest % arányban)
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való	3 %

törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési időnyben.	3 %
<p>Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető</p> <ul style="list-style-type: none"> – rendszerek beszbályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 	3 %
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %

1.2. Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások

Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép)	10 %

kikapcsolása után a hálózatból való leválasztása);	
Hideg helyiségben a fűtőcsövek szigetelése	3 %

1.3. Beruházást igénylő intézkedések

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %

Megvalósított intézkedések

Az elmúlt öt évre vonatkozóan nem készült intézkedési terv. Az utolsó felújítás ideje 2007-ben volt, akkor a külső és belső nyílászárók cseréje történt, belső festés, vizesblokk kialakítása és külső színezés.

Megvalósítandó intézkedések meghatározása

Az energiahatékonyság növelése illetve a lehetőségek feltárása érdekében a meghatározott javaslatokat a megvalósítás tervezett időpontja szerint sorba rendeztük. Minden egyes javaslatához felelős, megvalósítási határidő és becsült megtakarítási potenciál került hozzárendelésre.

A fejlesztési intézkedések megvalósítási sorrendjének kialakításakor a rendelkezésre álló emberi és pénzügyi erőforrások mellett a műszaki szempontokat is figyelembe vettük. Az egymásra épülő intézkedések nem megfelelő megvalósítási sorrendje többletköltségeket eredményezhet.

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	polgármester
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési időnyben.	3 %	2017.	polgármester
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek	3 %	2017.	polgármester

<p>üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető</p> <ul style="list-style-type: none"> - rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét - karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 			
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> - üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése - felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése - tájékoztató kiadványok - figyelemfelhívó feliratok elhelyezése - energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %	2017.	polgármester

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	polgármester
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	polgármester
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatkarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való	10 %	2020.	polgármester

leválasztása);			
Hideg helyiségben a fűtés csövek szigetelése	3 %	2018.	polgármester

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	polgármester
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	polgármester
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %	2020.	polgármester

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A végrehajtás nyomonkövetése

A tervben foglaltak végrehajtását minden év február 28-ig felül kell vizsgálni. Az energia fogyasztási adatokat (számlákat) havonta ellenőrizni szükséges, az esetlegesen felmerülő meghibásodások mielőbbi megszüntetése érdekében,

Energiamegtakarítási intézkedési terv

Egészségház

6211 Kaskantyú, Petőfi u. 4.

2017. május

Filus Jánosné jegyző

Vezetői összefoglaló

Az energiamegtakarítási intézkedési terv készítése során az intézmények rendelkezésre álló energiafogyasztási adatai, a korábbi évek beruházásai, valamint a helyszíni bejárások során összegyűjtött adatok kerültek feldolgozásra.

A felmérés végzése során jelentős gondot okozott, hogy az önkormányzatnak nincs energetikus végzettséggel rendelkező szakembere. A jelenlegi apparátusra – amellett, hogy többletfeladatot ró az energiamegtakarítást eredményező feladatok hatékony elvégzése, az intézményekre vonatkozó adatok rendszeres gyűjtése, kontrollálása – nem tudja kellő szakértelemmel ellátni ezt a feladatot.

Az energiamegtakarítási lehetőségek közül kiemelt szerep jut a szemléletformálásnak, mely során nem csak az intézményeknél érhető el energia megtakarítás.

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3-5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, egy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1-3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7-10 %-os megtakarítást eredményezik.

A harmadik csoportban a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4-5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10-30 %-os megtakarítását eredményezik.

A beavatkozások rendszerezése során az alábbiak kerültek megállapításra:

Erősségek:

Kaskantyú Község Önkormányzatának elkötelezettsége a Fenntarthatóság mellett, az Energiamegtakarítási Tervben foglaltak folyamatos végrehajtása. A korábbi években szerzett tapasztalatok, mind a beruházások (intézmény-felújítások), mind a pályázatok terén.

Gyengeségek:

Az energia-megtakarítási beavatkozásokat hatékonyan irányító tudó energetikus végzettséggel rendelkező szakember hiánya.

Lehetőségek:

Az energia-megtakarítást eredményező, valamint a megújuló energia felhasználását támogató pályázati források elérése.

Fenyegetések/veszélyek:

A jelentős energia megtakarítást eredményező beruházások elmaradása forráshiány miatt.

Erősség	Gyengeség
Belső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában A korábbi beruházások során szerzett szakmai tapasztalatok. A fenntarthatóság iránti elkötelezettség.	Belső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását Energetikus szakember hiánya
Lehetőség	Fenyegetések/veszélyek
Külső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában Energiamegtakarítási és megújuló energiák alkalmazását támogató pályázati források elnyerése.	Külső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását A beruházások megvalósításához szükséges források hiánya, mérés hiánya.

Ötéves intézkedési terv megvalósítani kívánt energia megtakarítási intézkedései:

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	polgármester
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	polgármester
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése	3 %	2017.	polgármester
Szemléletformáló intézkedések – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások	3 %	2017.	polgármester

megváltoztatása, felelősök kijelölése – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció			
---	--	--	--

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	polgármester
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	polgármester
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	10 %	2020.	polgármester
Hideg helyiségben a fűtőcsövek szigetelése	3 %	2018.	polgármester
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2018.	polgármester

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	polgármester
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	polgármester
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében,	20 %	2020.	polgármester

napkollektor használata			
-------------------------	--	--	--

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A nyomon követésért felelős személy vagy személyek nevének a meghatározása.

Kapcsolattartó személy Nemzeti Energetikusi Hálózat felé:	Filus Jánosné jegyző
Az energiahatékonysági eredmények nyomon követéséért felelős személy(ek):	Újházi Zsolt polgármester

1. Az épület/épületegyüttes alapadatai

A Petőfi utca 4. szám alatt található Egészségház egy földszintes, 71 m² alapterületű épület.

Benne található helyiségek: váró, kisgyermek váró, védőnői szoba, fogorvosi rendelő, mosdók, öltöző.

Az épület/épületegyüttes alapadatai	
Az ingatlan címe	6211 Kaskantyú, Petőfi u. 4.
Helyrajzi száma	51.
Tulajdonos / Megrendelő neve	Kaskantyú Község Önkormányzata
Az ingatlan megnevezése	Egészségház
Létesítmény funkciója	anya és gyermekvédelem, fogorvosi rendelő
Védettség(<i>helyi védett, műemlék</i>)	nincs
Hasznos alapterülete	71 m ²
Építés ideje	1964.
Felújítás ideje	2007.
Épületszerkezet	hagyományos falazat
Szintszám	Földszint

Az épület/épületegyüttes műszaki alapadatai	
Külső falazat(<i>tégla, panel, stb</i>)	tégla
Tető (<i>lapos, magas, beépített magastető</i>)	magas

Ablak (<i>Tessauer, gerébtokos ablak, fém, stb.</i>)	műanyag
Ajtó (<i>pallótokos, fém, stb.</i>)	fa
Felhasznált energia (<i>földgáz, távhő, benzin, gázolaj, villamos energia, megújuló, stb.</i>)	földgáz, villamos energia
Fűtési rendszer (<i>központi, konvektor, stb.</i>)	központi
Szellőző rendszer (<i>hővisszanyerős, stb.</i>)	nincs
Hőtermelő (<i>gázkazán, vegyes tüzelésű kazán, stb.</i>)	gázkazán
Hőleadó (<i>radiátor, padlófűtés, konvektor, stb.</i>)	radiátor
HMV rendszer (<i>gázkazán, távhő, napkollektor, stb.</i>)	nincs
Hűtési rendszer (<i>split, központi klíma</i>)	nincs
Világítás (<i>kompakt, neon, led, stb.</i>)	neon
Éves kihasználtság (nap/év):	156 nap/év
Épület energetikai besorolása (<i>amennyiben rendelkezésre áll energetikai tanúsítvány</i>):	

Energiamegtakarítási intézkedési lehetőségek

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását eredményezik.

A harmadik csoportba a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4 – 5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10 – 30 %-os megtakarítását eredményezik.

1.1 Beruházást nem igénylő beavatkozások

Beruházást nem igénylő beavatkozások, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (előző évihez képest % arányban)</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési	3 %

idényben.	
<p>Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető</p> <ul style="list-style-type: none"> – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 	3 %
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %

1.2. Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások

Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	10 %
Hideg helyiségben a fűtés csövek szigetelése	3 %
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %

1.3. Beruházást igénylő intézkedések

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %

Megvalósított intézkedések

Az elmúlt öt évre vonatkozóan nem készült intézkedési terv. Az utolsó felújítás ideje 2007-ben volt, akkor a külső nyílászárók cseréje történt.

Megvalósítandó intézkedések meghatározása

Az energiahatékonyság növelése illetve a lehetőségek feltárása érdekében a meghatározott javaslatokat a megvalósítás tervezett időpontja szerint sorba rendeztük. Minden egyes javaslathoz felelős, megvalósítási határidő és becsült megtakarítási potenciál került hozzárendelésre.

A fejlesztési intézkedések megvalósítási sorrendjének kialakításakor a rendelkezésre álló emberi és pénzügyi erőforrások mellett a műszaki szempontokat is figyelembe vettük. Az egymásra épülő intézkedések nem megfelelő megvalósítási sorrendje többletköltségeket eredményezhet.

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	polgármester
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	polgármester
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető – rendszerek beállításai: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási	3 %	2017.	polgármester

<p>értékek meglétét</p> <ul style="list-style-type: none"> - karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 			
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> - üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése - felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése - tájékoztató kiadványok - figyelemfelhívó feliratok elhelyezése - energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %	2017.	polgármester

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	polgármester
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	polgármester
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatkarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	10 %	2020.	polgármester
Hideg helyiségben a fűtés csövek szigetelése	3 %	2018.	polgármester
Termosztatikus radiátorszelepek	2 %	2020.	polgármester

beépítése			
-----------	--	--	--

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	polgármester
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	polgármester
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %	2020.	polgármester

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A végrehajtás nyomonkövetése

A tervben foglaltak végrehajtását minden év február 28-ig felül kell vizsgálni. Az energia fogyasztási adatokat (számlákat) havonta ellenőrizni szükséges, az esetlegesen felmerülő meghibásodások mielőbbi megszüntetése érdekében,

Energiamegtakarítási intézkedési terv

Háziorvosi rendelő, Kulcsosház

6211 Kaskantyú, Vasút u. 1.

2017. május

Filus Jánosné jegyző

Vezetői összefoglaló

Az energiamegtakarítási intézkedési terv készítése során az intézmények rendelkezésre álló energiafogyasztási adatai, a korábbi évek beruházásai, valamint a helyszíni bejárások során összegyűjtött adatok kerültek feldolgozásra.

A felmérés végzése során jelentős gondot okozott, hogy az önkormányzatnak nincs energetikus végzettséggel rendelkező szakembere. A jelenlegi apparátusra – amellett, hogy többletfeladatot ró az energiamegtakarítást eredményező feladatok hatékony elvégzése, az intézményekre vonatkozó adatok rendszeres gyűjtése, kontrollálása – nem tudja kellő szakértelemmel ellátni ezt a feladatot.

Az energiamegtakarítási lehetőségek közül kiemelt szerep jut a szemléletformálásnak, mely során nem csak az intézményeknél érhető el energia megtakarítás.

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3-5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, egy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1-3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7-10 %-os megtakarítást eredményezik.

A harmadik csoportban a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4-5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10-30 %-os megtakarítását eredményezik.

A beavatkozások rendszerezése során az alábbiak kerültek megállapításra:

Erősségek:

Kaskantyú Község Önkormányzatának elkötelezettsége a Fenntarthatóság mellett, az Energiamegtakarítási Tervben foglaltak folyamatos végrehajtása. A korábbi években szerzett tapasztalatok, mind a beruházások (intézmény-felújítások), mind a pályázatok terén.

Gyengeségek:

Az energia-megtakarítási beavatkozásokat hatékonyan irányító tudó energetikus végzettséggel rendelkező szakember hiánya.

Lehetőségek:

Az energia-megtakarítást eredményező, valamint a megújuló energia felhasználását támogató pályázati források elérése.

Fenyegetések/veszélyek:

A jelentős energia megtakarítást eredményező beruházások elmaradása forráshiány miatt.

Erősség	Gyengeség
Belső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában A korábbi beruházások során szerzett szakmai tapasztalatok. A fenntarthatóság iránti elkötelezettség.	Belső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását Energetikus szakember hiánya
Lehetőség	Fenyegetések/veszélyek
Külső tényezők, amelyek segítenek a célok megvalósításában Energiamegtakarítási és megújuló energiák alkalmazását támogató pályázati források elnyerése.	Külső tényezők, amelyek gátolják a célok megvalósítását A beruházások megvalósításához szükséges források hiánya, mérés hiánya.

Ötéves intézkedési terv megvalósítani kívánt energia megtakarítási intézkedései:

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	polgármester
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	polgármester
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése	3 %	2017.	polgármester
Szemléletformáló intézkedések – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások	3 %	2017.	polgármester

<p>megváltoztatása, felelősök kijelölése</p> <ul style="list-style-type: none"> – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 			
---	--	--	--

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	polgármester
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	polgármester
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathoz való leválasztása);	10 %	2020.	polgármester
Hideg helyiségben a fűtőcsövek szigetelése	3 %	2018.	polgármester
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2018.	polgármester

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	polgármester
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020	polgármester
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében,	20 %	2020.	polgármester

napkollektor használata			
-------------------------	--	--	--

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A nyomon követésért felelős személy vagy személyek nevének a meghatározása.

Kapcsolattartó személy Nemzeti Energetikai Hálózat felé:	Filus Jánosné jegyző
Az energiahatékonysági eredmények nyomon követéséért felelős személy(ek):	Ujházi Zsolt polgármester

1. Az épület/épületegyüttes alapadatai

A Vasút utca 1. szám alatt található háziorvosi rendelő és kulcsosház egy földszintes, 232 m² alapterületű épület.

Benne található helyiségek: betegváró, orvosi rendelő, kezelő, előtér, konyha, ebédlő, szobák, spájz, mosdók.

Az épület/épületegyüttes alapadatai	
Az ingatlan címe	6211 Kaskantyú, Vasút u. 1.
Helyrajzi száma	2.
Tulajdonos / Megrendelő neve	Kaskantyú Község Önkormányzata
Az ingatlan megnevezése	Háziorvosi rendelő és Kulcsosház
Létesítmény funkciója	orvosi rendelő, falusi szálláshely
Védettség (<i>helyi védett, műemlék</i>)	nincs
Hasznos alapterülete	
Hasznos alapterülete	232 m ²
Építés ideje	1971.
Felújítás ideje	2007.
Épületszerkezet	hagyományos falazat
Szintszám	Földszint

Az épület/épületegyüttes műszaki alapadatai	
Külső falazat (<i>tégla, panel, stb</i>)	tégla

Tető (lapos, magas, beépített magastető)	magas
Ablak (Tessauer, gerébtokos ablak, fém, stb.)	műanyag
Ajtó (pallótokos, fém, stb.)	műanyag
Felhasznált energia (földgáz, távhő, benzin, gázolaj, villamos energia, megújuló, stb.)	földgáz, villamos energia
Fűtési rendszer (központi, konvektor, stb.)	központi
Szellőző rendszer (hővisszanyerős, stb.)	nincs
Hőtermelő (gázkazán, vegyes tüzelésű kazán, stb.)	gázkazán
Hőleadó (radiátor, padlófűtés, konvektor, stb.)	radiátor
HMV rendszer (gázkazán, távhő, napkollektor, stb.)	nincs
Hűtési rendszer (split, központi klíma)	nincs
Világítás (kompakt, neon, led, stb.)	neon
Éves kihasználtság (nap/év):	251 nap/év
Épület energetikai besorolása (amennyiben rendelkezésre áll energetikai tanúsítvány):	

Energiamegtakarítási intézkedési lehetőségek

A szükséges energiamegtakarítási beavatkozások három csoportba kerültek besorolásra.

Az első csoportba a beruházást nem igénylő beavatkozások kerültek, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Második csoportba a minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását eredményezik.

A harmadik csoportba a beruházást igénylő beavatkozások kerültek, melyek túlnyomó részben külső forrás bevonásával 4 – 5 éven belül valósíthatók meg és az éves energiafogyasztás 10 – 30 %-os megtakarítását eredményezik.

1.1 Beruházást nem igénylő beavatkozások

Beruházást nem igénylő beavatkozások, melyek az intézmény éves energiafogyasztásának 3 – 5 %-os megtakarítását eredményezik. Jellemzően ezek a beavatkozások rövidtávon, vagy éven belül megvalósíthatók.

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (előző évihez képest % arányban)
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %
Üzemeltetési menetredek átalakítása (fűtési,	3 %

szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési időnyben.	
<p>Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető</p> <ul style="list-style-type: none"> – rendszerek be szabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét – karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 	3 %
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> – üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése – felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése – tájékoztató kiadványok – figyelemfelhívó feliratok elhelyezése – energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %

1.2. Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások

Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások kerültek, melyek általában 1 – 3 éven belül kerülhetnek megvalósításra, és az intézmény éves energiafogyasztásának 7 – 10 %-os megtakarítását

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatkarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózathálból való leválasztása);	10 %
Hideg helyiségben a fűtés csövek szigetelése	3 %

Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %
---	-----

1.3. Beruházást igénylő intézkedések

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %

Megvalósított intézkedések

Az elmúlt öt évre vonatkozóan nem készült intézkedési terv. Az utolsó felújítás ideje 1994-ben volt, akkor a külső nyílászárók cseréje történt és belső festés tapétázás.

Megvalósítandó intézkedések meghatározása

Az energiahatékonyság növelése illetve a lehetőségek feltárása érdekében a meghatározott javaslatokat a megvalósítás tervezett időpontja szerint sorba rendeztük. Minden egyes javaslathoz felelős, megvalósítási határidő és becsült megtakarítási potenciál került hozzárendelésre.

A fejlesztési intézkedések megvalósítási sorrendjének kialakításakor a rendelkezésre álló emberi és pénzügyi erőforrások mellett a műszaki szempontokat is figyelembe vettük. Az egymásra épülő intézkedések nem megfelelő megvalósítási sorrendje többletköltségeket eredményezhet.

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés, számítógép, fénymásoló kikapcsolása a munkaidő végeztével.	3 %	2017.	polgármester
Üzemeltetési menetrendek átalakítása (fűtési, szellőztetési napi, heti menetrend, a munkaszüneti napokon a belső hőmérséklet csökkentése a fűtési idényben.	3 %	2017.	polgármester
Üzemviteli javaslatok, a rendszerek üzemelési hatékonysága a rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással növelhető	3 %	2017.	polgármester

<ul style="list-style-type: none"> - rendszerek besabályozása: ellenőrizni kell a szabályozó elemek állapotát, beállítási értékek meglétét - karbantartás: szűrők, ventilátor ékszíjak, rendszerlégtelenítés, hőszigetelés ellenőrzése 			
<p>Szemléletformáló intézkedések</p> <ul style="list-style-type: none"> - üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése - felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése - tájékoztató kiadványok - figyelemfelhívó feliratok elhelyezése - energiamegtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció 	3 %	2017.	polgármester

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>becsült éves megtakarítás előző évihez képest %-os arányban</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
<i>Energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben)</i>	5 %	2018.	polgármester
A világítási rendszer programozott működtetése, jelenlét-érzékelők felszerelése	2 %	2020.	polgármester
Energiatakarékos berendezések (számítógépek, monitorok, hűtők, stb.) beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatkarékos használatra való törekvés (pl. monitor, számítógép kikapcsolása után a hálózatról való leválasztása);	10 %	2020.	polgármester
Hideg helyiségben a fűtés csövek	3 %	2018.	polgármester

szigetelése			
Termosztatikus radiátorszelepek beépítése	2 %	2020.	polgármester

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
Épületburok utólagos hőszigetelése	15 %	2020.	polgármester
Árnyékolók felszerelése, reflexiós üvegezés	5 %	2020.	polgármester
Megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében, napkollektor használata	20 %	2020.	polgármester

<i>Forrás esetében (pályázat, támogatás) megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült megtakarítás (előző évihez képest %-os arányban)</i>
Fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	15 %

A végrehajtás nyomonkövetése

A tervben foglaltak végrehajtását minden év február 28-ig felül kell vizsgálni. Az energia fogyasztási adatokat (számlákat) havonta ellenőrizni szükséges, az esetlegesen felmerülő meghibásodások mielőbbi megszüntetése érdekében,

13. napirend

A TOP-2.1.3-15-BK1-2016-00028 számú pályázat Támogatási Szerződésével, közbeszerzésével kapcsolatos döntés

Újházi Zsolt polgármester:

Tájékoztatja a képviselőket, hogy a csapadékvíz elvezetése és megtartása Kaskantyú községben beadott pályázatunk kedvező elbírálást kapott, 96 176 323,- Ft pályázati támogatásban részesülünk. A következő lépés a támogatási szerződés megkötése. Tavaly konzorciumi megállapodást kötöttünk a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzattal a közbeszerzési eljárás lefolytatására is, most arról is kell döntenünk, hogy a közbeszerzési eljárást saját magunk folytatjuk le

Újházi Zsolt polgármester az alábbi határozat – tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

/2017.()sz. határozat
„Csapadékvíz elvezetése és megtartása Kaskantyú községben” projekt Támogatási Szerződése és közbeszerzése

HATÁROZAT-TERVEZET

Kaskantyú Község Képviselő-testülete

1. felhatalmazza a polgármestert a TOP-2.1.3-15-BK1-2016-00028 azonosítójú pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására és szükséges jognyilatkozatok megtételére,
2. a „Csapadékvíz elvezetése és megtartása Kaskantyún” megnevezésű TOP-2.1.3-15-BK1-2016-00028 számú pályázat esetében a közbeszerzések lefolytatása tekintetében nem igényli a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Hivatalának a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 3.8.2.3. és 3.8.2.5. pontjaiban foglaltak szerinti részvételét, közreműködését, hanem a Kaskantyú Község Önkormányzat maga intézkedik a közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatásával kapcsolatos tevékenység ellátása érdekében. Erre tekintettel a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Hivatalának a konzorciumban történő részvétele nem indokolt és felhatalmazza a polgármestert az ezzel kapcsolatos jognyilatkozatok és intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt képviselő: 0 fő

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotta:

38/2017.(V. 29.) sz. határozat

„Csapadékvíz elvezetése és megtartása Kaskantyú községben” projekt Támogatási Szerződése és közbeszerzése

HATÁROZAT

Kaskantyú Község Képviselő-testülete

1. felhatalmazza a polgármestert a TOP-2.1.3-15-BK1-2016-00028 azonosítójú pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására és szükséges jognyilatkozatok megtételére,

2. a „Csapadékvíz elvezetése és megtartása Kaskantyún” megnevezésű TOP-2.1.3-15-BK1-2016-00028 számú pályázat esetében a közbeszerzések lefolytatása tekintetében nem igényli a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Hivatalának a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 3.8.2.3. és 3.8.2.5. pontjaiban foglaltak szerinti részvételét, közreműködését, hanem a Kaskantyú Község Önkormányzat maga intézkedik a közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatásával kapcsolatos tevékenység ellátása érdekében. Erre tekintettel a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Hivatalának a konzorciumban történő részvétele nem indokolt és felhatalmazza a polgármester az ezzel kapcsolatos jognyilatkozatok és intézkedések megtételére.


Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

14.) napirend Bejelentése, egyéb ügyek

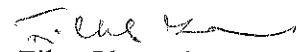
A képviselőknek nem volt bejelenteni valójuk.

Több napirend nem volt, Újházi Zsolt polgármester az ülést bezárta.


Újházi Zsolt
polgármester

Kmft.




Filus Jánosné
jegyző

**Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete**

Kaskantyú község önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Kaskantyú Község Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés végrehajtása

1.§

A Képviselő-testület Kaskantyú Község Önkormányzata 2016. évi költségvetés végrehajtását:

- | | | |
|----|------------------|---|
| a) | 77.936.045,- Ft | eredeti költségvetési bevételi előirányzattal |
| | 109.652.710,- Ft | módosított költségvetési bevételi előirányzattal |
| | 109.807.248,- Ft | teljesített költségvetési bevétellel |
| b) | 75.931.586,- Ft | eredeti költségvetési kiadási előirányzattal |
| | 115.880.685,- Ft | módosított költségvetési kiadási előirányzattal |
| | 96.775.062,- Ft | teljesített költségvetési kiadással |
| c) | 1.788.451,- Ft | eredeti működési céltartalékkal |
| | 1.843.100,- Ft | módosított működési céltartalékkal |
| | 0,- Ft | teljesített működési céltartalékkal |
| d) | 1.822.618,- Ft | eredeti finanszírozási kiadással |
| | 1.822.618,- Ft | módosított finanszírozási kiadással |
| | 1.822.618,- Ft | teljesített finanszírozási kiadással |
| e) | 1.606.610,- Ft | eredeti finanszírozási bevételi előirányzattal |
| | 9.893.693,- Ft | módosított finanszírozási bevételi előirányzattal |
| | 9.893.693,- Ft | teljesített finanszírozási bevétellel |
| f) | 21.103.261,- Ft | módosított pénzmaradvánnyal
elfogadja. |

2. Bevételek, kiadások, költségvetési egyenleg

2. §

(1) Az 1. § a) és b) pontjában meghatározott

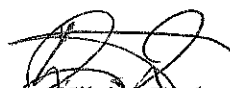
- a) bevételi főösszeg előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését és a teljesítés adatokat a helyi önkormányzatra az 1. melléklet A) pontja, a költségvetési szervekre az 1. melléklet B) pontja

- b) kiadási főösszeg előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését és a teljesítés adatokat a helyi önkormányzatra a 2. melléklet A) pontja, a költségvetési szervekre a 2. melléklet B) pontja tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat költségvetési egyenleg összegét költségvetési szervekkel együtt működési és felhalmozási cél szerinti bontásban, és a hiány finanszírozását a 3. melléklet tartalmazza.
- (3) Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit a 4. melléklet, kiadásait az 5. melléklet tartalmazza.
- (4) A felhalmozási célú kiadásokat, beruházásonként, felújításonként a 6. melléklet tartalmazza.
- (5) Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló törvényben meghatározott, 2016. évi adósságot keletkeztető ügyletek felső határa, fennálló és tervezett kötelezettségeket a 7. melléklet tartalmazza.
- (6) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a 8. melléklet tartalmazza

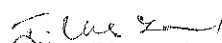
3. Záró rendelkezések

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Ujházi Zsolt
polgármester



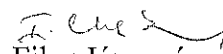

Filus Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2017. május 30.

A kihirdetés módja: önkormányzati hivatal hirdetőtábla




Filus Jánosné
jegyző

1. melléklet a 8/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelethez
KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2016. ÉVI BEVÉTELEI

A) ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS

(Ft-ban)

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése	Működési költségvetés				Felhalmozási költségvetés				ÖSSZESEN				
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés				
B1 MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁS ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL													
B11 ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI													
I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA													
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása												
I.1.b	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása												
I.1.ba	A zöldterület-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	2 774 120	2 774 120	2 774 120			2 774 120	2 774 120	2 774 120				
I.1.bb	Közvilágítás feladatának támogatása	6 752 000	6 752 000	6 752 000			6 752 000	6 752 000	6 752 000				
I.1.bc	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	344 241	344 241	344 241			344 241	344 241	344 241				
I.1.bd	Közütiak fenntartásának támogatása	3 075 850	3 075 850	3 075 850			3 075 850	3 075 850	3 075 850				
	Beszámítási összeg	-909 897	-909 897	-909 897			-909 897	-909 897	-909 897				
I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása, - beszámítás után :5.090.103,- Ft	6 000 000	6 000 000	6 000 000			6 000 000	6 000 000	6 000 000				
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	484 500	484 500	484 500			484 500	484 500	484 500				
I.6.	A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	44 450	44 450	44 450			44 450	44 450	44 450				
I.	<i>A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen</i>	18 565 264	18 565 264	18 565 264	-	-	18 565 264	18 565 264	18 565 264				
II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI ÉS GYERMEKÉRTÉKELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA													
	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáján közvetlenül segítők bérértékeztetése	11 494 700	11 641 800	11 641 800			11 494 700	11 641 800	11 641 800				
II.2.	Óvodanútkötéti támogatás	1 760 001	1 786 667	1 786 667			1 760 001	1 786 667	1 786 667				
II.	<i>A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>	13 254 701	13 428 467	13 428 467	-	-	13 254 701	13 428 467	13 428 467				

A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉKTEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
III.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	9 587 414	9 587 414	9 587 414	9 587 414				9 587 414	9 587 414
III.5.	Gyermekéktézttetés támogatása									
III.5.a	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	2 741 760	2 350 080	2 350 080	2 350 080				2 741 760	2 350 080
III.5.b	Gyermekéktézttetés üzemeltetési támogatása	4 483 179	3 589 518	3 589 518	3 589 518				4 483 179	3 589 518
III.5.c	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetésének támogatása	33 060	21 090	21 090	21 090				33 060	21 090
	Egyes jövedelem pótló támogatások kiegészítése									
III.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézttetési feladatainak támogatása	16 845 413	15 548 102	15 548 102	15 548 102				16 845 413	15 548 102
A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
IV.1.d	Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000				1 200 000	1 200 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖZPONTOSÍTOTT ELŐIRÁNYZATOK										
	Bérekpenzáció		508 508	508 508	508 508					508 508
	Nyári gyermekéktézttetés									
	A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás		1 031 240	1 031 240	1 031 240					1 031 240
HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI										
	Tám. Költségvetési évet megelőző évi elsz. alapján a helyi önk. Részéről a költségvetési évben keletkező pótló összegre									
	Előző évi elszámolásból származó bevétel		65 280	65 280	65 280					65 280
	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI ÖSSZESEN:	49 865 378	50 346 861	50 346 861	50 346 861				49 865 378	50 346 861
B16 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL										
	Működési célú támogatásértéktől bevétel társadalombiztosítás alapoktól	1 343 000	1 442 900	1 442 000	1 442 000				1 343 000	1 442 000
	Működési célú támogatásértéktől bevétel az elkülönített állami pénzalaptól (Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás)	7 436 163	21 298 903	21 298 901	21 298 901		1 424 939	1 424 941	7 436 163	22 723 842

B) KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖLTSÉGVETÉSE

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése	Működési költségvetés			Felhalmozási költségvetés			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kaskantyúi Napköziotthonos Óvoda									
Intézményi támogatás önkormányzattól	13 862 000	13 943 377	13 583 847				13 862 000	13 943 377	13 583 847
Maradvány igénybevétele		23 725	23 725				-	23 725	23 725
Működési bevételek			346						346
Intézményi költségvetési bevétel összesen	13 862 000	13 967 102	13 607 918	-	-	-	13 862 000	13 967 102	13 607 918

2. melléklet a 8/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelethez
KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2016. ÉVI KIADÁSAI

**A) ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK**

(Ft-ban)

Kiemelt előirányzat megnevezése	Személyi juttatások (K1)			Munkaadói terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)			Dologi kiadások (K3)			Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)			Egyéb működési kiadások (K5)			ÖSSZESEN						
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés				
Kötelező feladatok																						
011130- Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ált. jg. tev.																						
013320- Köztisztviselői fenntartás és működés	4384700	4512700	4510031	1186808	1208678	1199043	3001000	2775760	2 518 632						3941173				12513681	8497138	8227706	
013350- Az önkormányzati vagyoni vagy gazdálkodással kapcsolatos feladatok	869800	869800	869797	237101	237101	236239	254000	200294	50 534										1360901	1307195	1156570	
018010- Önkormányzati ok elszámolásai a központi költségvetésben							1917000	2039860	1 737 026										1917000	2039860	1737026	
018020- Központi költségvetési befejezések								2338	2 338											0	186006	186006
018030- Támogatási célú finanszírozási műveletek																				0	2338	2338
041233- Hosszabb időtartamú közfelrakozások	7007766	17203678	16736325	946048	2322504	2312230		30480	30 480										7953814	19556662	19079035	

082091- Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	2069500	2169500	2070630	567215	567215	522660	2236000	2065678	1 823 627										4872715	4802393	4416917
096015- Gyermekétkez- tés köznevelési intézményben	910300	786100	786100	247659	212775	211914	9162096	7997100	7 756 500										10320055	8995975	8754514
104037- Intézményen kívül gyermeketkezt- etés							36904	36904	19 089										36904	36904	19089
104042- Család és gyermekjóléti szolgálatások	59236	59236	59236	41994	51444	50459	5000	5000	4 470	200000									306230	115680	114165
104051- Gyermekvédel- mi pénzügyi és természelbeni ellátások																			0	0	0
106020- Lakásfenntar- ás lakhatással összefüggő ellátások (Lakhatási támogatás)								1289050	1 289 050	100000	26340								100000	1315390	1289050
107060- Egyéb szociális pénzügyi és természelbeni ellátások (Rendkívüli települési támogatás, belsőközveti támogatás, katasztrófa- támogatás, kiszármazottak támogatás)										1500000									1500000	0	0
										4665224	7005224	5821500							4665224	7005224	5821500

FELHALMOZÁSI KÖLTSGÉVETÉSI KIADÁSOK

Kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházások (K6)			Felújítások (K7)			Egyéb felhalmozási kiadások (K8)			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kötelező feladatok												
018/21 hrsz-ú terület beszerzése, köznevelő bővítése érdekében	120000	120000	120000							120000	120000	120000
Közégháza külső és belső felújítása, berendezése (előző évről áthúzódd)	814311	820000	820000							814311	820000	820000
(Informátikai eszköz beszerzés)										29117	29117	29117
Közégháza külső és belső felújítása, berendezése (előző évről áthúzódd)				29117	29117	29117				29117	29117	29117
Közégháza külső és belső felújítása (önérő)				643182	2815974	2815275				643182	2815974	2815275
Közégháza külső és belső felújítása, berendezése: Adóssághozszooldációban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából					12999526	11905078				0	14299478	11905078
Az adóssághozszooldációban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából megvalósuló újmal építése a területben, illetve térfelvezetés		5700522								0	5700522	0
Hosszabb időtartamú közmunkaprogram- kísérleti tárgyi eszköz beszerzés		1428939	1428272							0	1428939	1428272
Tennőföld mulvelési ágból való végleges kivonása-köznevelő		65000								0	65000	0
Telek vásárlás (busz forduló)										0	0	0
Telek vásárlás (vízkárelhárítási pályázathoz)										0	0	0
Vízkárelhárítási pályázat: vízkárelhárítási terv		190500								0	190500	0
Rendezvényterülethez tartozó mosdó helyiségre 4 db bejárati ajtó					427965	427965				0	427965	427965
Kísérleti tárgyi eszköz vásárlás - evőeszköz készlet -		70250	70250							0	70250	70250
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás Izsák és Térsége Reaktivációs										371507	371507	371507
Önkormányzati Társulás részére										0	371507	371507
Vízkárelhárítási pályázat: Csapadékvíz elvezetésének megvalósítása című projekttervdokumentációja		3175000								0	3175000	0
Kötelező feladatok összesen	934311	12870163	2438522	672299	16272582	15177435	0	371507	371507	1606610	29514252	17987464
Önként vállalt feladatok												
Önként vállalt feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Allami (államigazgatási) feladatok												
Allami feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzati felhalmozási kiadások összesen	934311	12870163	2438522	672299	16272582	15177435	0	371507	371507	1606610	29514252	17987464

ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú kiadások (K5):Tartalékok	62 069 586	101 913 583	83 174 849
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	1 788 451	1 843 100	
Költségvetési kiadások összesen	63 858 037	103 756 683	83 174 849
Finanszírozási kiadások (K9):			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)			
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	1 822 618	1 822 618	1 822 618
Központi, irányító szervei támogatás folyósítása (K915)	13 862 000	13 943 377	13 583 847
Finanszírozási kiadások összesen	15 684 618	15 765 995	15 406 465
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI MINDÖSSZESEN			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	79 542 655	119 522 678	98 581 314
ENGEDELYEZETT LÉTSZÁM			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Önkormányzat dolgozói	5,25	4,98	4,98
Közfoglalkoztatottak	7,17	19,92	19,92
Létszám összesen	12,42	24,9	24,9

**B) KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖLTSÉGVETÉSE
KASKANTYÚI NAPPKÖZÖTTTHONOS ÓVODA
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK**

Kiemelt előirányzat megnevezése	Személyi juttatások (K1)			Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)			Dologi kiadások (K3)			Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)			Egyéb működési kiadások (K5)			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kötelező feladatok																		
Óvodai nevelés, ellátás	9057000	9153556	9150853	2549000	2552871	2474407	2256000	2252685	1966963							13862000	13959112	13592223
																0	0	0
																0	0	0
																0	0	0
																0	0	0
Kötelező feladatok összesen																		
	9057000	9153556	9150853	2549000	2552871	2474407	2256000	2252685	1966963	0	0	0	0	0	0	13862000	13959112	13592223
Önként vállalt feladatok																		
Önként vállalt feladatok összesen																		
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Allami (államgazgatási) feladatok																		
Allami feladatok összesen																		
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intézményi működési költségvetési kiadások összesen																		
	9057000	9153556	9150853	2549000	2552871	2474407	2256000	2252685	1966963	0	0	0	0	0	0	13862000	13959112	13592223

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

Kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházások (K6)			Felújítások (K7)			Egyéb felhalmozási kiadások (K8)			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kötelező feladatok												
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		7990	7990							0	7990	7990
Kötelező feladatok összesen	0	7990	7990	0	0	0	0	0	0	0	7990	7990
Önként vállalt feladatok												
Önként vállalt feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Állami (államgazgatási) feladatok												
Állami feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intézményi felhalmozási kiadások összesen												
	0	7990	7990	0	0	0	0	0	0	0	0	7990

INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN

Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
13862000	13967102	13600213
ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM		
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
3,5	3,5	3,5

**KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGE
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSA**

(Ft-ban)

Megnevezés	Működési Költségvetés		Felhalmozási költségvetés	
	Bevétel	Kiadás	Bevétel	Kiadás
Önkormányzati költségvetés				
Önkormányzati feladatok				
Eredeti előirányzat	77 936 045	60 462 976		1 606 610
Módosított előirányzat	88 227 771	72 399 331	21 424 939	29 514 252
Teljesítés	88 381 961	65 187 385	21 424 941	17 987 464
Működési céltartalék				
Eredeti előirányzat		1 788 451		
Módosított előirányzat		1 843 100		
Teljesítés				
Eredeti előirányzat összesen	77 936 045	62 251 427	-	1 606 610
Módosított előirányzat összesen	88 227 771	74 242 431	21 424 939	29 514 252
Teljesítés összesen	88 381 961	65 187 385	21 424 941	17 987 464
Költségvetési szervek költségvetése				
Eredeti előirányzat		13 862 000		
Módosított előirányzat		13 959 112		7 990
Teljesítés	346	13 592 223		7 990
KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG				
Működési költségvetés egyenlege (eredeti előirányzat)		1 822 618		
Működési költségvetés egyenlege-többlet (módosított előirányzat)		26 228		
Működési költségvetés egyenlege - többlet (Teljesítés)		9 602 699		
Felhalmozási költségvetés egyenlege (eredeti előirányzat)				-1 606 610
Felhalmozási költségvetés egyenlege (módosított előirányzat)				-8 097 303
Felhalmozási költségvetés egyenlege-Többlet (Teljesítés)				3 429 487
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK				
<i>A hiány belső finanszírozása</i>		Működési		Felhalmozási
Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása- értékpapír beváltás				
Eredeti előirányzat				-
Módosított előirányzat				-
Teljesítés				
Költségvetési maradvány igénybevétele				
Eredeti előirányzat				1 606 610
Módosított előirányzat		62 157		8 097 303
Teljesítés		62 157		8 097 303
Államháztartáson belüli megelőlegezések				
Eredeti előirányzat				
Módosított előirányzat		1 734 233		
Teljesítés		1 734 233		
<i>A hiány külső finanszírozása</i>		Működési		Felhalmozási
Adósságot keletkeztető ügylet				
Eredeti előirányzat				
Módosított előirányzat				
Teljesítés				

FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		
<i>Költségvetési többlet felhasználása</i>		
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	Működési	Felhalmozási
Eredeti előirányzat	1 822 618	
Módosított előirányzat	1 822 618	
Teljesítés	1 822 618	
	BEVÉTELEK	KIADÁSOK
Eredeti előirányzat Önkormányzat mindösszesen	79 542 655	79 542 655
Módosított előirányzat Önkormányzat mindösszesen	119 546 403	119 546 403
Teljesítés Önkormányzat mindösszesen	119 700 941	98 597 680

4. melléklet a 8/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

EURÓPAI UNIÓS FORRÁSBÓL FINANSZÍROZOTT TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ
PROGRAMOK, PROJEKTEK 2016. ÉVI BEVÉTELEI

(Ft-ban)

Feladat program, projekt megnevezése	Működési költségvetés			Felhalmozási költségvetés		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Összesen	0	0	0	0	0	0

5. melléklet a 8/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

EURÓPAI UNIÓS FORRÁSBÓL FINANSZÍROZOTT TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ
PROGRAMOK, PROJEKTEK 2016. ÉVI KIADÁSAI

(Ft-ban)

Feladat program, projekt megnevezése	Működési költségvetés			Felhalmozási költségvetés		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Összesen	0	0	0	0	0	0

2016. ÉVI BERUHÁZÁSOK FELÚJÍTÁSOK (KIADÁSOK BERUHÁZÁSONKÉNT, FELÚJÍTÁSONKÉNT)

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházás			Felújítás			Egyéb felhalmozási kiadások			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kiskantányi Községi Önkormányzat												
018/21 hrsz-ú terület beszerzése, köztemető bővítése érdekében	120000	120000	120000							120000	120000	120000
Közégháza külső és belső felújítása, berendezése (előző évről átmaradó-Informaticai eszköz beszerzés)	814311	820000	820000							814311	820000	820000
Közégháza külső és belső felújítása, berendezése (előző évről áthúzódó)				29117	29117	29117				29117	29117	29117
Közégháza külső és belső felújítása (önérő)				643182	2815974	2815275				643182	2815974	2815275
Közégháza külső és belső felújítása, berendezése: Adóssághozzájárulásban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából		1299952			12999526	11905078						11905078
Az adóssághozzájárulásban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából megvalósuló urnafal építése a temetőben, illetve térkövezés		5700522										0
Hosszabb időtartamú köznevelési program-kísérleti tárgyi eszköz beszerzés		1428939	1428272							0	1428939	1428272
Termőföld művelési ágból való végleges kivonása-köztemető		65000								0	65000	0
Telek vásárlás (busz forduló)										0	0	0
Telek vásárlás (vízkárelhárítási pályázathoz)										0	0	0
Vízkárelhárítási pályázat: vízkárelhárítási terv		190500								0	190500	0
Rendevényterülethez tartozó mosdó helyiségre 4 db bejárati ajtó										0	0	0
Kisérleti tárgyi eszköz vásárlás - evőeszköz készlet		70250	70250		427965	427965				0	427965	427965
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás Izsák és Térsége Reaktivációs Önkormányzati Társulás részére									371507	0	371507	371507
Vízkárelhárítási pályázat: Csapadékvíz elvezetésének megvalósítása című projekt tervdokumentációja		3175000								0	0	0
Kiskantányi Napköziotthonos Óvoda												
Kisérleti tárgyi eszköz beszerzés		7990	7990							0	0	0
Összesen	934311	12878153	2446512	672299	16272582	15177435	0	371507	371507	1606610	29522242	17995454

MAGYARORSZÁG GAZDASÁGI STABILITÁSÁRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT, 2016. ÉVI ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK FELSŐ HATÁRA, FENNÁLLÓ ÉS TERVEZETT KÖTELEZETTSÉGEK

a) Az önkormányzat 2016. évi- adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség számításának figyelembe vehető bevételei

(Ft-ban)

Bevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Bevétel 50%-a (eredeti ei.)	Bevétel 50%-a (módosított ei.)	Bevétel 50%-a (teljesítés)
Helyi adó	12780504	7353681	7556714	6390252	3676840,5	3778357
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel	2335000	2357487	1493344	1167500	1178743,5	746672
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény értékesítéséből származó bevétel	0	0		0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	10000	10000	4721	5000	5000	2360,5
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0	0	0
Összesen:	15125504	9721168	9054779	7562752	4860584	4527389,5

b) 2016. évi fejlesztési célok, melyekhez adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé

(Ft-ban)

Feladat, fejlesztési cél adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet értéke			Az ügylet futam idejének vége	A kezesség érvényesíthető ségének vége
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
Összesen	0	0	0		

c) Adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásból és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek

(Ft-ban)

Feladat, fejlesztési cél adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet értéke			Az ügylet futam idejének vége	A kezesség érvényesíthető ségének vége
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
Összesen	0	0	0		

A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL A LAKOSSÁGNAK JUTTATOTT TÁMOGATÁSOK, SZOCIÁLIS,
RÁSZORULTSÁGI JELLEGŰ ELLÁTÁSOK 2016

Szociális juttatás	2016. év		Változás %-a
	Előirányzat	Tény	Ft-ra
	Ft	Ft	
Települési támogatás: ebből:	7 031 564,-	5 821 500,-	82,79%
Lakhatási támogatás		845 500,-	
Beiskolázási támogatás		2 610 000,-	
Karácsonyi támogatás		1 370 000,-	
Kisgyermek karácsonyi támogatása		740 000,-	
Rendkívüli települési támogatás		256 000,-	
Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás:	260 000,-	245 000,-	94,23%
Első lakáshoz jutók támogatása		200 000,-	
Születési segély		45 000,-	
Köztetetés	150 000,-	0,-	0%
Összesen:	7 441 564,-	6 066 500,-	81,52%

Egyéb szociális célú természetbeni ellátások keretein belül 1 104 900,- Ft értékű szociális célú tűzifa lett kiosztva a lakosság részére. (Ez az összeg könyvelés technikailag a dologi kiadások között jelenik meg.)

**Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelete**

**Kaskantyú község önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017 (II.16.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Kaskantyú Község Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kaskantyú Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.§ A Képviselő-testület Kaskantyú község önkormányzata 2017. évi költségvetését

- | | |
|---------------------------|-----------------------|
| a) bevételi főösszeget | 112.325.060,- Ft-ban, |
| b) kiadási főösszeget | 112.225.060,- Ft-ban, |
| c) működési céltartalékát | 100.000,- Ft-ban, |
| d) hiányát | 0,- Ft-ban |

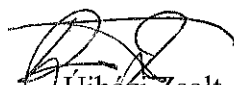
állapítja meg.”

2. §

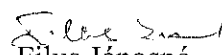
A R. 1 - 3. melléklete helyébe e rendelet 1 – 3. melléklete, a R. 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Újházi Zsolt
polgármester



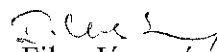

Filus Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2017. május 30.

A kihirdetés módja: polgármesteri hivatal hirdetőtábla




Filus Jánosné
jegyző

1. melléklet a 9/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelethez
KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2017. ÉVI BEVÉTELEI

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése		Működési költségvetés			Felhalmozási költségvetés			ÖSSZESEN		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A) ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS (Ft-ban)										
B1 MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁS ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL										
B11 ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI										
A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA										
I.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása									
I.1.a	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása									
I.1.b	A zöldterület-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	2 774 120	2 774 120					2 774 120	2 774 120	
I.1.ba	Közvilágítás feladatainak támogatása	6 784 000	6 784 000					6 784 000	6 784 000	
I.1.bb	Közteremtő fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	344 241	344 241					344 241	344 241	
I.1.bc	Közutak fenntartásának támogatása	3 075 850	3 075 850					3 075 850	3 075 850	
I.1.bd	Beszámítási összeg	-455 845	-455 845					-455 845	-455 845	
I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása, - beszámítás után:5.54.155,- Ft	6 000 000	6 000 000					6 000 000	6 000 000	
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	489 600	489 600					489 600	489 600	
I.6.	A 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	46 228	46 228					46 228	46 228	
I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	19 058 194	19 058 194					19 058 194	19 058 194	
II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI ÉS GYERMEKÉKTEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
II.1.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik bértámogatása	12 015 814	12 015 814					12 015 814	12 015 814	
II.2.	Óvodaműködtetési támogatás	1 661 233	1 661 233					1 661 233	1 661 233	
II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	13 677 047	13 677 047					13 677 047	13 677 047	
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÖLÉTI ÉS GYERMEKÉKTEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	8 029 000	8 029 000					8 029 000	8 029 000	
III.5.	Gyermekéktéztesítés támogatása									

III.5.a	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	2 480 640	2 480 640					2 480 640	2 480 640	-
III.5.b	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	3 388 663	3 388 663					3 388 663	3 388 663	-
III.6.	A rászoruló gyermekek szüneti étkeztetésének támogatása	47 880	47 880					47 880	47 880	-
III.	<i>A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása</i>	13 946 183	13 946 183					13 946 183	13 946 183	-
IV.1.d	Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	1 200 000	1 200 000					1 200 000	1 200 000	-
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖZPONTOSÍTOTT ELŐIRÁNYZATOK									
	2017. évi önkormányzati bérkompenzáció		125 322						125 322	-
	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI									
	Tám. Költségvetési évet megelőző évi elsz. alapján a helyi önk. Részéről a költségvetési évben keletkező pótfiigény összege									-
	Előző évi elszámolásból származó bevétel									-
	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI ÖSSZESEN:	47 881 424	48 006 746					47 881 424	48 006 746	-
	B16 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL									
	Működési célú támogatásértéktől mentesített társadalombiztosítás alapoktól	1 442 000	1 442 000					1 442 000	1 442 000	-
	Működési célú támogatásértéktől mentesített állami pénzalaptól (Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás - előző évről áthúzódó)	1 464 911	1 464 911					1 464 911	1 464 911	-
	Működési célú támogatásértéktől mentesített állami pénzalaptól (Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1976 - BK-06M/01/004676-2/2017)		17 793 835							
	Természetbeni támogatás (Erzsébet utalvány)									-
	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN	2 906 911	20 700 746					2 906 911	2 906 911	-
	B1 MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN	50 788 335	68 707 492					50 788 335	68 707 492	-
	B2 FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL									
	B21 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							0	0	0
	B25 Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1976 - BK-06M/01/004676-2/2017 -							2 072 376	2 072 376	0
	B25 Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről							0	0	0

B2 FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁS ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3 KÖZHATALMI BEVÉTELEK												
Vagyoni típusú adók												
Kommunális adó		1 200 000										1 200 000
Értékesítési és forgalmi adók												1 200 000
Helyi Ipartzési adó		11 603 321										11 603 321
Gépjárműadó		2 000 000										2 000 000
Egyéb közhatalmi bevételek												
Késedelemi pótlék, bírság												
Igazgatási szolgáltatási díj												
Közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része												
KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		14 803 321										14 803 321
B4 MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK												
Készlet értékesítés ellenértéke												
Szolgáltatások ellenértéke												
011130: Önkormányzati jogalkotás												
013320 Köztemető fenntartása és működtetése		160 000										160 000
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazd. Kapcs.fel		1 100 000										1 100 000
081071: Üttilői szálláshely szolg. És étk.		160 000										160 000
082044: Könyvtári szolg.		20 000										20 000
082091: Közműv., közösségi és társi. Részv.fejlesztése		60 000										60 000
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben												
Szolgáltatások ellenértéke összesen		1 500 000										1 500 000
Közvetített szolgáltatás ellenértéke												
Tulajdonosi bevételek												
Ellátási díjak												
096015: Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben		555 000										555 000
Ellátási díjak összesen		555 000										555 000
Kiszámlázott Általános forgalmi adó bevételek												
011130: Önkormányzati jogalkotás												
013320 Köztemető fenntartása és működtetése		43 000										43 000
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazd. Kapcs.fel		297 000										297 000
081071: Üttilői szálláshely szolg. És étk.		29 000										29 000
082044: Könyvtári szolg.		5 000										5 000

B) KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖLTSÉGVETÉSE

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése	Működési költségvetés		Felhalmozási költségvetés		ÖSSZESEN			Teljesítés	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat
Kaskantyúi Napköziotthonos Óvoda									
Intézményi támogatás önkormányzattól	18 296 659	18 296 659					18 296 659	18 296 659	-
Maradvány igénybevétele		7 705							7 705
Intézményi költségvetési bevétel összesen	18 296 659	18 304 364	-	-	-	-	18 296 659	18 304 364	-

A) ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS

KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2017. ÉVI KIADÁSAI

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

(Ft-ban)

	Személyi juttatások (K1)			Munkaadó terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)			Dologi kiadások (K3)			Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)			Egyéb működési kiadások (K5)			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés			
Kötelező feladatok																		
011130- Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev.	5 621 080	5 621 080		1 316 651	1 316 651		3 706 510	3 706 510								10 644 241	10 644 241	-
013320- Köztemető fenntartás és mlk.ódeítés	1 806 301	1 806 301		407 317	407 317		190 000	190 000								2 403 618	2 403 618	-
013350- Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok							2 216 000	2 216 000								2 216 000	2 216 000	-
018010- Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel													180 218	1 426 161		180 218	1 426 161	-
018020- Központi költségvetési befizetések							30 000	30 000								30 000	30 000	-
018030- Támogatási célú finanszírozási műveletek													4 570 005	4 570 005		4 570 005	4 570 005	-
041233- Hosszabb időtartamú	4 174 167	18 569 936		506 728	2 090 221		10 000	40 480								4 690 895	20 700 637	-

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

	Beruházások (K6)		Felfújítások (K7)		Egyéb felhalmozási kiadások (K8)			ÖSSZESEN	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kiemelt előirányzat megnevezése									
Kötelező feladatok									
Községháza külső és belső felújítása, berendezése: Adóssághozszozdációban nem részvett települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából	1 299 952	1 299 952		1 094 448	1 094 448		2 394 400	2 394 400	-
Az adóssághozszozdációban nem részvett települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából megvalósuló új építések a temetőben, illetve térfelújítások	5 700 522	5 700 522					5 700 522	5 700 522	-
Községháza külső és belső felújítása, berendezése: Kaskantyú Hegyközségtől átvett pénzeszközön		500 000					-	500 000	-
Teltek vásárlás (busz forduló)	1 600 000	1 600 000					1 600 000	1 600 000	-
Teltek vásárlás (vízárhárítási pályázathoz)	3 000 000	3 000 000					3 000 000	3 000 000	-
Vízárhárítási pályázat: vízárhárítási terv	190 500	190 500					190 500	190 500	-
Vízárhárítási pályázat: Csapadékvíz elvezetésének megvalósítása című projekt tervezőkumenciója	3 175 000	3 175 000					3 175 000	3 175 000	-
Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés védőnői szolgálat ellátásához	50 000	50 000					50 000	50 000	-
Településtervezési terv módosítása		279 400					-	279 400	-
Településtervezési terv módosításához kapcsolódó szakvélemény díja		20 000					-	20 000	-
Felhalmozási célú pe. Árazás KTKT részére (egyemesteni telep működéséhez szükséges gépjármű beszerzésére)							68 739	68 739	-
Új ravatalozó épületének ideiglenes áramellátás kialakítása		500 000					-	500 000	-
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás - 19 fő - Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		2 072 376					-	2 072 376	-
Kötelező feladatok összesen	15 015 974	18 387 750	-	1 094 448	1 094 448	-	68 739	16 110 422	19 550 937
Önként vállalt feladatok									
Önként vállalt feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Állami (állami igazgatási) feladatok									
Állami feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzati felhalmozási kiadások összesen	15 015 974	18 387 750	-	1 094 448	1 094 448	-	68 739	16 110 422	19 550 937

ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	71 490 263	92 186 463	0
Egyéb működési célú kiadások (K5):Tartalékok			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	100 000	100 000	
Költségvetési kiadások összesen	71 590 263	92 286 463	-
Finanszírozási kiadások (K9):			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)			
Államháztartáson belüli megelőlegzések visszafizetése (K914)	1 734 233	1 734 233	
Központi, irányító szervei támogatás folyósítása (K915)	18 296 659	18 296 659	
			0
Finanszírozási kiadások összesen	20 030 892	20 030 892	0
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSI MINDÖSSZESEN			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	91 621 155	112 317 355	0
ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Önkormányzat dolgozói	4,5	4,5	
Közfoglalkoztatottak	2,7	18,5	
Létszám összesen	7,2	23	0

**B) KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖLTSÉGVETÉSE
KASKANTYÚI NAPKÖZOTTHONOS ÓVODA
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK**

Kiemelt előirányzat megnevezése	Személyi juttatások (K1)			Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)			Dologi kiadások (K3)			Előlróttak pénzbeli juttatásai (K4)			Egyéb működési kiadások (K5)			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés			
Kötelező feladatok																		
Óvodai nevelés, ellátás	11 969 281	11 969 281		2 724 378	2 724 378		3 603 000	3 610 705								18 296 659	18 304 364	-
Kötelező feladatok összesen																		
	11 969 281	11 969 281	-	2 724 378	2 724 378	-	3 603 000	3 610 705	-	-	-	-	-	-	-	18 296 659	18 304 364	-
Önként vállalt feladatok																		
Önként vállalt feladatok összesen																		
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Allami (államiigazgatási) feladatok																		
Allami feladatok összesen																		
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intézményi működési költségvetési kiadások összesen																		
	11 969 281	11 969 281	-	2 724 378	2 724 378	-	3 603 000	3 610 705	-	-	-	-	-	-	-	18 296 659	18 304 364	-

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

	Beruházások (K6)		Felújítások (K7)		Egyéb felhalmozási kiadások (K8)			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kiemelt előirányzat megnevezése										
Kötelező feladatok										
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés								0	0	0
Kötelező feladatok összesen								0	0	0
Önként vállalt feladatok										
Önként vállalt feladatok összesen										
Állami (államigazgatási) feladatok										
Állami feladatok összesen										
Intézményi felhalmozási kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	18 296 659	18 304 364	0
ENGEDELYEZETT LÉTSZÁM			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Óvodai nevelés, ellátás	4	4	

3. melléklet a 9/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelethez

KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGE
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSA

(Ft-ban)

Megnevezés	Működési Költségvetés		Felhalmozási költségvetés	
	Bevétel	Kiadás	Bevétel	Kiadás
Önkormányzati költségvetés				
Önkormányzati feladatok				
Eredeti előirányzat	68 386 656	55 379 841	90 000	16 110 422
Módosított előirányzat	86 305 813	72 635 526	2 662 376	19 550 937
Teljesítés				
Működési céltartalék				
Eredeti előirányzat		100 000		
Módosított előirányzat		100 000		
Teljesítés				
Eredeti előirányzat összesen	68 386 656	55 479 841	90 000	16 110 422
Módosított előirányzat összesen	86 305 813	72 735 526	2 662 376	19 550 937
Teljesítés összesen	-	-	-	-
Költségvetési szervek költségvetése				
Eredeti előirányzat		18 296 659		
Módosított előirányzat		18 304 364		
Teljesítés				
KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG				
Működési költségvetés egyenlege (eredeti előirányzat)		-5 389 844		
Működési költségvetés egyenlege (módosított előirányzat)		-4 734 077		
Felhalmozási költségvetés egyenlege (eredeti előirányzat)			-16 020 422	
Felhalmozási költségvetés egyenlege (módosított előirányzat)			-16 888 561	
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK				
<i>A hiány belső finanszírozása</i>		Működési		Felhalmozási
Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása-hitelviszonyt megtestesítő értékpapír beváltás				
Eredeti előirányzat				3 144 499
Módosított előirányzat				2 253 610
Teljesítés				
Költségvetési maradvány igénybevétele				
Eredeti előirányzat		7 124 077		12 875 923
Módosított előirányzat		6 468 310		14 634 951
Teljesítés				
Államháztartáson belüli megelőlegezések				
Eredeti előirányzat				
Módosított előirányzat				
Teljesítés				
<i>A hiány külső finanszírozása</i>		Működési		Felhalmozási
Adósságot keletkeztető ügylet				
Eredeti előirányzat				
Módosított előirányzat				
Teljesítés				
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
<i>Költségvetési többlet felhasználása</i>				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
Eredeti előirányzat		1 734 233		
Módosított előirányzat		1 734 233		
Teljesítés				
		BEVÉTELEK		KIADÁSOK
Eredeti előirányzat Önkormányzat mindösszesen		91 621 155		91 621 155
Módosított előirányzat Önkormányzat mindösszesen		112 325 060		112 325 060
Teljesítés Önkormányzat mindösszesen		-		-

2017. ÉVI BERUHÁZÁSOK FELÚJÍTÁSOK (KIADÁSOK BERUHÁZÁSONKÉNT, FELÚJÍTÁSONKÉNT)

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházás						Felújítás			Egyéb felhalmozási kiadások			ÖSSZESEN	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Kaskantyú Községi Önkormányzat														
Községháza külső és belső felújítása, berendezése: Adóssághozsokoldációban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából	1 299 952	1 299 952		1 094 448	1 094 448								2 394 400	2 394 400
Az adóssághozsokoldációban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztésének támogatásából megvalósuló urnafal építése a temetőben, illetve tétkövezés	5 700 522	5 700 522											5 700 522	5 700 522
Telek vásárlás (buszforduló)	1 600 000	1 600 000											1 600 000	1 600 000
Telek vásárlás (vízkárelhárítási pályázathoz)	3 000 000	3 000 000											3 000 000	3 000 000
Vízkaelhárítási pályázat: vízkárelhárítási terv	190 500	190 500											190 500	190 500
Vízkaelhárítási pályázat: Csapadékvíz elvezetésének megvalósítása című projekt tervdokumentációja	3 175 000	3 175 000											3 175 000	3 175 000
Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés védőnői szolgálat ellátásához	50 000	50 000											50 000	50 000
Településtervezési terv módosítása		279 400												279 400
Településtervezési terv módosításához kapcsolódó szakvélemény díja		20 000												20 000
Felhalmozási célú pe. Átadás KTKT részére (gyepmesteri telep működéséhez szükséges gépjármű beszerzésére)													68 739	68 739
Új ravatalozó épületének ideiglenes áramellátás kialakítása		500 000												500 000
Községháza külső és belső felújítása, berendezése: Kaskantyú Hegyközségtől átvett pénzeszközön		500 000												500 000
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás - 19 fő - Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		2 072 376												2 072 376
Kaskantyú Napköziotthonos Óvoda														
Összesen	15 015 974	18 387 750	-	1 094 448	1 094 448	-	1 094 448	1 094 448	-	-	68 739	-	16 110 422	19 550 937

**Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete**

**a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló
3/2014. (III.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kaskantyú Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában, 39. § (2) és (5) bekezdésében és a 88.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a Bács-kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 3/2014. (II. 17.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 1. § (4) bekezdése az alábbi f) ponttal egészül ki:

„f) zöldhulladék.”

2.§

A R. 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A települési hulladék, ideértve a zöld hulladékot is átvételével, elszállításával, kezelésével kapcsolatos feladatok ellátására az Önkormányzat az Ökovíz Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (2700 Cegléd, Pesti út 65. Cégj. sz. 1309086647, Adósz: 12564392-2-13, KÜJ: 100, 279742, KTJ:101 084 999) – továbbiakban: közszolgáltató – közszolgáltatási szerződést köt, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. § (1) és 37. § (4) bekezdéseiben foglaltak alapján az új közszolgáltató kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatásáig.”

3.§

A R. 12. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„12.§ Az ingatlanhasználó és a közszolgáltató közötti szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek megnevezését,
- b) a közszolgáltató tulajdoni szerkezetét, a feladatellátási gyűjtőkörzet leírását,
- c) értelmező rendelkezések a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokról,
- d) a közszolgáltató tevékenységére vonatkozó általános szabályokat,
- e) a hulladékgyűjtés és szállítás részletes feltételeit,
- f) a közszolgáltató és az ingatlanhasználó kötelezettségeit,
- g) az Izsáki Regionális hulladéklerakó üzemeltetése és a vegyesen gyűjtött hulladék ártalmatlanításának szabályait,
- h) az Önkormányzat kötelezettségeit,
- i) az állami hulladékgazdálkodási közfeladattal összefüggésben a Koordináló szerv feladatait,
- j) a közszolgáltatás finanszírozásának elveit és módszereit,

- k) a szerződés hatályát, a megszüntetés és a szerződésszegés eseteit,
- l) záró rendelkezéseket.”

4.§

(1) A R. 13. § (1) – (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott területen lévő ingatlan 1.§ (3) bekezdésében rögzített ingatlanhasználónak személyi adataira vonatkozóan kötelezően adatot kell szolgáltatnia a közszolgáltatónak, és a Koordináló szervnek a kötelező szolgáltatásba történő bevonásáról szóló értesítéssel egyidejűleg.

(2) A közszolgáltató és a Koordináló szerv az ingatlanhasználó személyes adatait (név, születési hely és idő, lakcím) jogosult nyilvántartani és kezelni.

(3) A közszolgáltató a nyilvántartott személyi adatokat kizárólag a közszolgáltatási feladatai ellátásával és jogai érvényesítésével kapcsolatban használhatja fel, jogosulatlanok nem adhatja át.

(4) A közszolgáltatási kötelezettség megszüntetését követően a személyes adatokat a nyilvántartásból 5 napon belül törölnie kell a közszolgáltatónak, és a Koordináló szervnek. Szolgáltatási díj tartozás fennállása, meg nem fizetése esetén a köztartozás behajtásáig, illetve a végrehajtás elévüléséig tarthatja nyilván a személyi adatokat a Koordináló szerv.

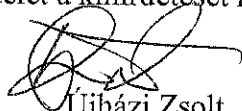
(5) A Közszolgáltató, és a Koordináló szerv köteles a személyes adatok kezelésére jogosult (felelős) személyt, a nyilvántartás formáját, módját, valamint a szabályait a jogosulatlan betekintés megakadályozása érdekében szabályozni.”

(2) A R. 13. §-a az alábbi (7) bekezdéssel egészül ki:

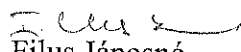
„(7) A közszolgáltató és a Koordináló szerv a (2) bekezdésben felsorolt személyes adat pontosítása, kiegészítése céljából adatszolgáltatást kérhet a jegyzőtől. Az adatszolgáltatás díját a vonatkozó hatályos jogszabály határozza meg.”

5.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Újházi Zsolt
polgármester



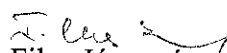

Filus Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2017. május 30.

A kihirdetés módja: önkormányzati hivatal hirdetőtábla




Filus Jánosné
jegyző

KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
11/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete

a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.17.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Kaskantyú Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és a 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 17.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 11. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11.§

(1) A házi segítségnyújtás alapszolgáltatást Kaskantyú Község Önkormányzata főállású szociális gondozó alkalmazásával biztosítja.

(2) A házi segítségnyújtásra való jogosultságról a polgármester dönt.”

2.§

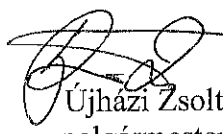
A R. 12. § (2) bekezdése hatályát veszti.

3.§

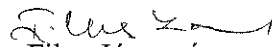
A R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

4.§

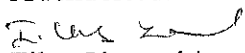
Ez a rendelet 2017. szeptember 1. napján lép hatályba.



Újházi Zsolt
polgármester




Filus Jánosné
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2017. május 30.


Filus Jánosné jegyző



1. melléklet a 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ

<i>Szociális ellátás</i>		<i>Intézményi térítési díj (általános forgalmi adóval)</i>
Az Szt. 62. §-a alapján nyújtott étkeztetés (helyben fogyasztás és elvitel esetén)		870 Ft/ellátási nap
Házi segítségnyújtás	Szociális segítség	200 Ft/óra
	Személyi gondozás	200 Ft/óra

KASKANTYÚ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
12/2017.(V. 30.) önkormányzati rendelete

*a helyi építési szabályokról szóló 15/2004.(XII.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról*

Kaskantyú Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény 62.§ (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti tárgyalásos eljárásban véleményezési jogkörében eljárók és Kaskantyú Község Önkormányzata Képviselő-testületének a partneri egyeztetés szabályairól szóló 5/2017.(II.24.) önkormányzati rendeletben meghatározott partnerek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

A helyi építési szabályokról szóló 15/2004. (XII. 15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 14/A. § (2) bekezdés a) és h) pontokkal egészül ki:

„ae) lakóépület

h) (K-szoc*) alövezetben előkert: 15m”

2.§

(1) A R 17.§ (1) bekezdése a következő 4. ponttal egészül ki:

„4. (Z-4) Intézményi zöldterület”

(2) A R 17.§-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) (Z-4) intézményi zöldterület

a) Az övezet a szociális otthon szabadidős és foglalkoztatási tevékenységeihez és közösségi rendezvényeihez kapcsolódó zöldterület

b) Az övezetben a zöldterületi általános előírások szerinti építmények és parkoló elhelyezhető.”

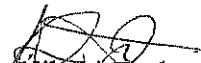
3.§

E rendelet hatályba lépésével a R Szociális otthon 1:2000 méretarányú (SZ-2) szabályozási tervi 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.


4.§

(1) E rendelet az elfogadását követő napon lép hatályba.

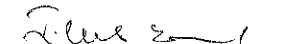
(2) E rendeletalkalmazandó a jogerősen még el nem bírált ügyekben is, amennyiben az ügy kedvezőbb elbírálását teszi lehetővé.


Ujházi Zsolt
polgármester




Filus Jánosné
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2017. május 30.


Filus Jánosné jegyző



